

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p><b>Dott. ELIA ANTONACCI</b><br/> <b>NOTAIO</b><br/> Viale Aldini, 126 - 40136 Bologna</p>   |  |
|  | Repertorio N. 46.657   | Raccolta N. 27.348   |
|  | ATTO DI MODIFICA DI FONDAZIONE   |  |
|  | REPUBBLICA ITALIANA  | Registrato presso<br>Ufficio Territoriale Atti Pubblici<br>Bologna THV |
|  | L'anno duemiladiciannove, il giorno otto del mese di luglio, in Bologna, Viale A. Aldini       | il 18/07/2019  |
|  | n.126.   | Al n. 6247   |
|  | 08 - 07 - 2019   |  |
|  | Davanti a me dott. Elia Antonacci, notaio residente a Bologna, iscritto presso il Collegio no- |  |
|  | tarile del Distretto di Bologna, assistito dai signori:  |  |
|  | Torre Giorgio, nato a Bologna il 31 dicembre 1957, residente a Loiano (BO), Via dei Cam-       |  |
|  | pi n.2, e Lena Luigi, nato a Pinerolo (TO) il 9 ottobre 1964, residente a Bologna in Via G.    |  |
|  | Amendola n.3, intervenuti in qualità di testimoni, sono presenti:                              |  |
|  | - BEE SIMONE, nato a Rovereto (TN) il giorno 2 dicembre 1969, ivi residente in Via Unio-       |  |
|  | ne n. 94, Codice Fiscale: BEE SMN 69T02 H612D;   |  |
|  | - BENCHIMOL ALBERTO, nato a Bologna il giorno 11 settembre 1962, quivi residente,              |  |
|  | Via Solferino n. 19, Codice Fiscale: BNC LRT 62P11 A944H;                                      |  |
|  | - BUTTAZZI ROSSELLA, nata a Bologna il giorno 19 dicembre 1977, quivi residente, Via           |  |
|  | Solferino n. 19, Codice Fiscale: BTT RSL 77T59 A944P;  |  |
|  | - MINUTO GIOVANNA, nata a Trento (TN) il giorno 29 ottobre 1964, residente a Rovere-           |  |
|  | to (TN), Via Unione n. 94, Codice Fiscale: MNT GNN 64R69 L378A;                                |  |
|  | - ZAULI CARLA, nata a Riolo Terme (RA) il giorno 10 maggio 1949, residente a Pianoro           |  |
|  | (BO), frazione Rastignano, Via di Campiano n.15, Codice Fiscale: ZLA CRL 49E50                 |  |
|  | H302E.   |  |
|  | Comparenti, cittadini italiani, della cui identità personale io notaio sono certo.             |  |
|  | Si premette che:   |  |
|  | Zauli Carla, Buttazzi Rossella, Benchimol Alberto, Bee Simone e Minuto Giovanna, inter-        |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | <p>vengono al presente atto in qualità di componenti del Consiglio Direttivo (Zauli Carla quale</p>      |  |
|  | <p>Presidente e legale rappresentante) della Fondazione denominata "SPORTFUND - FONDA-</p>               |  |
|  | <p>ZIONE PER LO SPORT ONLUS", con sede in Bologna, Via Solferino n.19, Codice fiscale</p>                |  |
|  | <p>91395650376, Iscritta al Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private dell’Emi-</p>            |  |
|  | <p>lia-Romagna con Determinazione n. 2246 del 22 febbraio 2017, Iscritta all’Anagrafe Unica</p>          |  |
|  | <p>delle Onlus tenuta dall’Agenzia delle Entrate, Prot.13940 - 8 marzo 2017, costituita con at-</p>      |  |
|  | <p>to a rogito Notaio Luigi Stame di Bologna in data 23/12/2016 Repertorio n. 1033/889 regi-</p>         |  |
|  | <p>strato a Bologna 2 il 10/01/2017 al n.392 e successivo atto integrativo a rogito stesso Nota-</p>     |  |
|  | <p>io in data 03/02/2017 Repertorio n. 1111/956 registrato a Bologna 2 il 06/02/2017 al n.2268;</p>      |  |
|  | <p>socio fondatore, oltre ai comparenti, risulta anche ELM I SIMONE, nato a Lodi il giorno 29</p>        |  |
|  | <p>febbraio 1968, residente a San Lorenzo – Dorsino (TN) Via di Glolo n. 23, Codice Fiscale:</p>         |  |
|  | <p>LME SMN 68B29 E648G, il quale non è qui presente ma, come dichiarano e confermano i</p>               |  |
|  | <p>comparenti, è stato adeguatamente informato sulla presente riunione di Consiglio Direttivo</p>        |  |
|  | <p>ed a lui saranno immediatamente comunicati gli esiti deliberativi;</p>                                |  |
|  | <p>Zauli Carla, nella sua veste di Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante del-</p>   |  |
|  | <p>la Fondazione, mi chiede di redigere il verbale del Consiglio Direttivo della Fondazione e, a</p>     |  |
|  | <p>tal fine, assume la presidenza dello stesso, ai sensi dello statuto sociale, e</p>                    |  |
|  | <p>accerta e dichiara:</p>   |  |
|  | <p>che il Consiglio Direttivo non è stato regolarmente convocato;</p>                                    |  |
|  | <p>che sono presenti tutti i consiglieri;</p>  |  |
|  | <p>che tutti i presenti sono legittimati ai sensi di legge e di statuto;</p>                             |  |
|  | <p>che, pertanto, in forma totalitaria, il Consiglio è nella pienezza delle sue funzioni, atto a de-</p> |  |
|  | <p>liberare sul seguente e concordato</p>  |  |
|  | <p>Ordine del Giorno:</p>  |  |
|  | <p>1. Modifica dello Statuto;</p>  |  |
|  | <p>2</p>   |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | 2. varie ed eventuali.   |  |
|  | Passando alla trattazione di quanto posto all'Ordine del Giorno, il Presidente fa presente al-     |  |
|  | l'intero Consiglio che, al fine di conformarsi alle nuove esigenze di accreditamento della         |  |
|  | Fondazione, ed in particolare per ottenere l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Ter-       |  |
|  | zo Settore e/o ai Registri Regionali appositamente istituiti, è necessario rivedere tutte le nor-  |  |
|  | me regolatrici ed approvare un nuovo integrale testo dello statuto che, senza snaturare affat-     |  |
|  | to il nucleo fondamentale della Fondazione né i suoi scopi principali, possa essere confor-        |  |
|  | me ai dettami che la legge ed i regolamenti prevedono per questo tipo di fondazioni.               |  |
|  | A tal fine il Consiglio Direttivo, sentiti anche gli esperti del settore e l'ufficio amministrati- |  |
|  | vo regionale preposto al controllo, ha elaborato il nuovo testo dello statuto che è stato tra-     |  |
|  | smesso ai singoli consiglieri perché ne potessero prendere visione in tempo utile per la pre-      |  |
|  | sente riunione. Continua il Presidente illustrando quelle che saranno le caratteristiche fonda-    |  |
|  | mentali della nuova carta regolatrice dell'attività della Fondazione, basata sui principi di de-   |  |
|  | mocraticità, operante senza fini di lucro, perseguente le finalità previste dalla legge attraver-  |  |
|  | so le attività previste e disciplinate dallo statuto.  |  |
|  | A questo punto il Presidente chiede al Consiglio se c'è qualche richiesta di chiarimento o         |  |
|  | qualche intervento sulla bozza del nuovo statuto, formato da 22 (ventidue) articoli, conse-        |  |
|  | gnato loro.  |  |
|  | Il Presidente accerta e dichiara che il Consiglio, udita la sua relazione, non avendo nessuno      |  |
|  | chiesto la parola, all'unanimità, nessuno astenuto,  |  |
|  | delibera   |  |
|  | - di modificare l'intero corpo dello statuto della Fondazione approvandone il nuovo testo          |  |
|  | formato da 22 (ventidue) articoli che si allega al presente atto sotto la lettera "A" per for-     |  |
|  | marne parte integrante, omessane lettura per espressa dispensa avutane dai comparenti.             |  |
|  | Il Presidente ricorda all'Assemblea che, a seguito dell'approvazione del nuovo statuto, è op-      |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | portuno procedere alla nomina dei nuovi organi della Fondazione.                               |  |
|  | L'intero Consiglio Direttivo, dopo breve discussione, all'unanimità, nessuno astenuto, pro-    |  |
|  | cede alla nomina degli organi della Fondazione come segue:                                     |  |
|  | Presidente: Zauli Carla.   |  |
|  | Organo Amministrativo: Zauli Carla, Buttazzi Rossella, Benchimol Alberto, Bee Simone.          |  |
|  | Osservatore contabile: Minuto Giovanna.  |  |
|  | Direttore generale: Benchimol Alberto.   |  |
|  | Direttore operativo: Buttazzi Rossella.  |  |
|  | Tutti i nominati, qui costituiti, ringraziano ed accettano le rispettive cariche.              |  |
|  | A questo punto, nessuno degli intervenuti chiedendo la parola e null'altro essendovi da deli-  |  |
|  | berare, il Presidente dichiara chiusa la riunione del Consiglio.                               |  |
|  | Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico della Fonazione.                        |  |
|  | Io notaio, in presenza dei testimoni, ho ricevuto il presente atto, scritto con mezzi meccano- |  |
|  | grafici da persona di mia fiducia e da me completato su due fogli per cinque pagine, del qua-  |  |
|  | le ho dato lettura ai comparenti in presenza dei testimoni. Viene sottoscritto dai comparenti, |  |
|  | dai testimoni e da me Notaio come per legge, alle ore 12,40.                                   |  |
|  | FIRMATO: SIMONE BEE, ALBERTO BENCHIMOL, ROSSELLA BUTTAZZI, MINU-                               |  |
|  | TO GIOVANNA, ZAULI CARLA, LUIGI LENA TESTIMONE, TORRE GIORGIO TE-                              |  |
|  | STIMONE,   |  |
|  | ELIA ANTONACCI NOTAIO  |  |
|  | Allegato "A" al N. 46.657 di Repertorio e N. 27.348 di Raccolta                                |  |
|  | <b>SPORTFUND FONDAZIONE PER LO SPORT ONLUS</b>   |  |
|  | <b>STATUTO</b>   |  |
|  | <b>Articolo 1. Costituzione</b>  |  |
|  | Per volontà dei Fondatori costituenti, che riconoscono allo sport dilettantistico una primaria |  |
|  | 4  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | e insostituibile funzione educativa, di integrazione e di protezione dei giovani - in special    |  |
|  | modo per color che si trovano in condizioni di svantaggio - oltre a ritenerlo fattore di cresci- |  |
|  | ta e prosperità sociali, è costituita la Fondazione denominata "SPORTFUND FONDAZIO-              |  |
|  | NE PER LO SPORT ONLUS" (da ora "Fondazione").  |  |
|  | La Fondazione cambierà la denominazione in "SPORTFUND FONDAZIONE ITALIANA                        |  |
|  | PER LO SPORT ENTE DEL TERZO SETTORE", in breve "SPORTFUND FONDAZIO-                              |  |
|  | NE ITALIANA PER LO SPORT ETS" e, in alternativa, SPORTFUND ETS, a seguito                        |  |
|  | dell'iscrizione della stessa nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.                     |  |
|  | Tale locuzione verrà sempre utilizzata nella denominazione sociale, negli atti, nella corri-     |  |
|  | spondenza e in qualsivoglia comunicazione rivolta al pubblico, acquisita tale qualifica.         |  |
|  | È opinione dei Fondatori che lo sport contribuisca a contenere il disagio giovanile che può      |  |
|  | degenerare in nichilismo e violenza verso sé stessi e la società.                                |  |
|  | I Fondatori individuano altresì nello sport uno strumento per costruire e rafforzare le rela-    |  |
|  | zioni pacifiche e costruttive tra gli individui e i popoli di ogni cultura.                      |  |
|  | <b>Articolo 2. Sede della Fondazione, ambito territoriale e durata</b>                           |  |
|  | La Fondazione ha sede legale nel Comune di Bologna e opera stabilmente in Emi-                   |  |
|  | lia-Romagna, fatta salva la possibilità di operare su tutto il territorio nazionale laddove ciò  |  |
|  | sia consentito dall'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore istituendo, per    |  |
|  | tale scopo, sedi in altre regioni italiane.  |  |
|  | La Fondazione ha durata illimitata.  |  |
|  | <b>Articolo 3. Fondatori</b>   |  |
|  | I Fondatori, persone fisiche o giuridiche, sono coloro che condividono i principi della Fon-     |  |
|  | dazione e hanno destinato un patrimonio alla realizzazione degli scopi istituzionali e alla di-  |  |
|  | vulgazione dei valori della stessa Fondazione. Essi si suddividono in: Fondatori costituenti     |  |
|  | e Fondatori sostenitori.   |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | Sono Fondatori costituenti coloro che hanno sottoscritto l'Atto costitutivo e lo Statuto e che,        |  |
|  | all'atto della costituzione, hanno versato i conferimenti destinati al patrimonio iniziale che         |  |
|  | comprende il fondo patrimoniale indisponibile di garanzia.   |  |
|  | Sono Fondatori sostenitori coloro che, all’atto della costituzione, hanno versato i conferi-           |  |
|  | menti destinati al patrimonio iniziale.  |  |
|  | L’Organo amministrativo può, con voto unanime, conferire la carica di Fondatore onorario               |  |
|  | a persone che si sono distinte nell’ambito dello sport inclusivo.                                      |  |
|  | <b>Articolo 4. Principi e attività istituzionali</b>   |  |
|  | La Fondazione:   |  |
|  | - riconoscendosi nel disegno di cooperazione sociale dell'Unione europea, in particolare nel-          |  |
|  | le politiche a sostegno della disabilità e lo sport;   |  |
|  | - facendo propri i principi sanciti dall'articolo 32 della Costituzione della Repubblica Italia-       |  |
|  | na;  |  |
|  | - applicando la Convenzione Onu sui diritti delle persone con disabilità, in particolare l'arti-       |  |
|  | colo 30 che riconosce il diritto delle persone con disabilità ad accedere ai luoghi e alle atti-       |  |
|  | vità sportive su base di eguaglianza con gli altri,  |  |
|  | svolge le proprie attività per l’esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale.           |  |
|  | La Fondazione esercita attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lu-         |  |
|  | cro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, utilizzando in via diretta, indiretta o |  |
|  | simbolica il tema dello sport.   |  |
|  | In particolare, realizza le seguenti attività di interesse generale:                                   |  |
|  | - ricerca scientifica di particolare interesse sociale attraverso la realizzazione di progetti tesi    |  |
|  | a dimostrare quanto positivamente possa incidere lo sport nel miglioramento della qualità              |  |
|  | della vita, in termini sia fisici che psicologici;   |  |
|  | - promozione della cultura, intendendo tale l’organizzazione e gestione di attività culturali,         |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e  |  |
|  | diffusione della cultura e della pratica sportiva, del volontariato e delle attività di interesse  |  |
|  | generale ed attività di promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della    |  |
|  | nonviolenza e delle pari opportunità attraverso, a titolo non esaustivo, l'organizzazione di       |  |
|  | serate con atleti e testimonial sportivi, la proiezione di documentari sullo sport, la produzio-   |  |
|  | ne di libri sul tema dello sport in generale e, in particolare sulle esperienze sportive inclusi-  |  |
|  | ve, la promozione e la realizzazione di tesi di laurea e schede didattiche per le scuole di o-     |  |
|  | gni ordine e grado, la realizzazione di concorsi e mostre fotografiche e multimediali sui te-      |  |
|  | mi istituzionali; l'organizzazione di convegni pubblici sul tema dello sport inclusivo, la di-     |  |
|  | sabilità e il disagio sociale;   |  |
|  | - organizzazione e gestione di attività turistiche collegate allo sport inclusivo ovvero che       |  |
|  | consentano la partecipazione delle persone con disabilità o in situazione di disagio a vacan-      |  |
|  | ze sportive e ricreative;  |  |
|  | - organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, con particolare ma non esau-    |  |
|  | stivo riferimento alle discipline degli sport della montagna, sia in inverno che in estate, i      |  |
|  | giochi di squadra e individuali, la danza nelle sue varie discipline e declinazioni, gli sport e-  |  |
|  | questri e acquatici, il trekking in ambiente urbano e naturale, il ciclismo su strada e fuori-     |  |
|  | strada, la box, il calcio, la pallavolo, il rugby, la psicomotricità e il gioco libero in ogni sua |  |
|  | forma attraverso la realizzazione di attività didattiche, l'organizzazione, o la collaborazione    |  |
|  | all'organizzazione, di manifestazioni sportive dilettantistiche; la realizzazione di progetti      |  |
|  | sportivi inclusivi di contrasto alla povertà economica, sociale ed educativa anche nell'ambi-      |  |
|  | to di interventi di accoglienza umanitaria e integrazione sociale;                                 |  |
|  | - istruzione e formazione, intendendo tale l'attività di educazione, istruzione e formazione       |  |
|  | professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché       |  |
|  | le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa così come la formazione ex-      |  |
|  |  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   |  |
|  | tra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolasti-     |  |
|  | co e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa attraver-        |  |
|  | so la realizzazione di corsi per l'accesso a qualifiche sportive che consentano l'inserimento         |  |
|  | lavorativo di persone con disabilità o in situazione di disagio sociale, accompagnandole nel          |  |
|  | percorso ovvero la creazione di borse di studio per accedere a corsi professionali in ambito          |  |
|  | sportivo;   |  |
|  | - percorsi di formazione di istruttori sportivi, per far sì che ci siano sempre più tecnici quali-    |  |
|  | ficati nella gestione delle situazioni di maggiore vulnerabilità;                                     |  |
|  | - progetti di ricerca scientifica per dimostrare quanto positivamente possa incidere lo sport         |  |
|  | nel miglioramento della qualità della vita, in termini sia fisici che psicologici;                    |  |
|  | - beneficenza, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di         |  |
|  | attività di interesse generale, attraverso il sostegno economico a progetti di enti senza scopo       |  |
|  | di lucro e l'elargizione di contributi in forma diretta, tramite l'acquisto di ausili per la prati-   |  |
|  | ca sportiva, la concessione di borse di studio a persone con disabilità o in situazione di disa-      |  |
|  | gio sociale e il conferimento di premi di laurea per lavori particolarmente meritevoli ineren-        |  |
|  | ti le attività istituzionali della fondazione;  |  |
|  | - tutela dei diritti civili, intendendo tale la promozione e tutela dei diritti umani, civili, socia- |  |
|  | li e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse genera-  |  |
|  | le, la promozione delle pari opportunità, anche attraverso la promozione e la valorizzazione          |  |
|  | della condizione femminile nonché la prevenzione e il contrasto di ogni violenza e discrimi-          |  |
|  | nazione sessista e delle iniziative di aiuto reciproco, attraverso l'organizzazione di attività       |  |
|  | sportive, ricreative, formative e informative volte all'inclusione delle persone soggette a di-       |  |
|  | scriminazioni di genere, politiche, sociali, o in ragione dell'appartenenza etnica o soggette a       |  |
|  | discriminazioni razziali.   |  |
|  | La Fondazione, acquisita la qualifica di Ente del Terzo Settore, intende inoltre promuovere           |  |
|  |   |  |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | nel quadro delle sue finalità, la organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse    |  |
|  | sociale, culturale o religioso come momento teso a promuovere lo sport nella sua valenza in-       |  |
|  | clusiva nonché a creare occasioni di valorizzazione del bene relazionale così come ambisce         |  |
|  | di intervenire nella riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla cri- |  |
|  | minalità organizzata.  |  |
|  | L'azione della Fondazione interviene in particolare a favore di persone svantaggiate in ra-        |  |
|  | gione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari, in quanto, a titolo e-    |  |
|  | semplificativo:  |  |
|  | - persone con disabilità, di tutte le età, favorendo l'integrazione, l'inclusione sociale e l'ab-  |  |
|  | battimento delle barriere culturali e architettoniche;   |  |
|  | - giovani a rischio di devianza;   |  |
|  | - giovani che si trovano in situazione di povertà economica, sociale, educativa o in situazio-     |  |
|  | ne di disagio o isolamento sociale determinato dall'uso delle nuove tecnologie;                    |  |
|  | - giovani che per mancanza di possibilità economiche non potrebbero praticare attività spor-       |  |
|  | tiva;  |  |
|  | - bambini con particolari patologie che necessitano di specifica assistenza in ambito sporti-      |  |
|  | vo e ricreativo;   |  |
|  | - donne, minoranze o gruppi di persone che vivono, per qualsiasi ragione, situazioni di svan-      |  |
|  | taggio o di discriminazione;   |  |
|  | - bambini e soggetti che si trovano in condizione di difficoltà a causa di calamità naturali.      |  |
|  | La Fondazione intende partecipare come soggetto attivo ai percorsi di co-programmazione            |  |
|  | e co-progettazione e favorire qualsivoglia sinergia con le Pubbliche Amministrazioni, gli          |  |
|  | Enti del Terzo Settore e le organizzazioni senza scopo di lucro, al fine di realizzare i propri    |  |
|  | fini istituzionali valorizzando in particolare le strutture pubbliche e private già esistenti e    |  |
|  | coinvolgendo le scuole in cui sono inseriti i bambini e gli adolescenti con disabilità e biso-     |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | gni speciali.  |  |
|  |  | <b>Articolo 5. Raccolta fondi</b>  |  |
|  |  | Come previsto dall'art. 7 del Dlgs 117/2017 la Fondazione si avvale delle modalità ivi indicate per l'attività di ricerca fondi.   |  |
|  |  | <b>Articolo 6. Svolgimento di ulteriori attività</b>   |  |
|  |  | La Fondazione non può svolgere attività diverse da quelle di cui al precedente articolo, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse, secondo le previsioni e con i limiti di cui all'articolo 10, comma 5 del D.Lgs. 460/97. Acquisita la qualifica di Ente del Terzo Settore, la Fondazione potrà svolgere attività diverse da quelle di interesse generale in quanto secondarie e strumentali, nei limiti di legge e quando deliberate dall'Organo amministrativo. |  |
|  |  | <b>Articolo 7. Patrimonio</b>  |  |
|  |  | Il patrimonio della Fondazione è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.  |  |
|  |  | Il patrimonio della Fondazione è costituito come segue:  |  |
|  |  | - dal patrimonio iniziale conferito dai Fondatori costituenti e rappresentato da versamenti in denaro e beni mobili e/immobili;  |  |
|  |  | - da ogni bene mobile e immobile o altra utilità, inclusi marchi, logotipi, registrazioni e brevetti, successivamente pervenuti alla Fondazione, inclusi quelli acquistati dalla stessa ed espressamente destinati all'incremento del patrimonio;  |  |
|  |  | - dalle elargizioni liberali eseguite da enti, aziende e privati con espressa destinazione all'incremento del patrimonio;  |  |
|  |  | - da rendite non utilizzate che l'Organo amministrativo delibererà di destinare all'incremento del patrimonio;   |  |
|  |  | - da ogni altro contributo pervenuto alla Fondazione, a qualsiasi titolo, ed espressamente destinato all'incremento del patrimonio dall'Organo amministrativo.   |  |
|  |  |  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   |  |
|  | La Fondazione amministra il proprio patrimonio in modo da conservarne il valore e ottenere un'adeguata redditività, operando con criteri gestionali di prudenza e di economicità, e non può esercitare nessuna funzione creditizia o erogativa a favore di enti con fine di lucro o in favore di imprese di qualsiasi natura. |  |
|  | La gestione del patrimonio è svolta con modalità idonee ad assicurarne la separazione dalle attività della Fondazione e può essere affidata, in tutto o in parte, a intermediari abilitati purché non si trovino in situazione di conflitto di interesse con la stessa.   |  |
|  | La Fondazione può costituire, a seguito di delibera adottata secondo le maggioranze previste dal presente Statuto dall'Organo amministrativo, uno o più patrimoni destinati a specifici affari.   |  |
|  | <b>Articolo 8. Fondo di gestione</b>  |  |
|  | La Fondazione ricava le risorse economiche necessarie allo svolgimento delle proprie attività istituzionali da:   |  |
|  | - contributi conferiti dai Fondatori non espressamente destinate al patrimonio;   |  |
|  | - contributi liberali di privati e di aziende, incluse le disposizioni testamentarie;   |  |
|  | - contributi elargiti dallo Stato Italiano, da Enti e Istituzioni pubblici di ogni genere e natura attraverso bandi o ogni altra modalità di erogazione;  |  |
|  | - iniziative di ricerca fondi;  |  |
|  | - contributi di Enti e Organismi Internazionali;  |  |
|  | - contributi della Comunità Europea;  |  |
|  | - proventi derivanti dalle proprie attività istituzionali e da quelle direttamente connesse;  |  |
|  | - rendite e proventi derivanti dal patrimonio e destinati dall'Organo amministrativo al fondo di gestione;  |  |
|  | - rendite di beni immobili prevenuti alla Fondazione a qualunque titolo;  |  |
|  | - rimborsi derivanti da convenzioni.  |  |
|  |   |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   |  |
|  | <b>Articolo 9. Avanzi di gestione</b>   |  |
|  | La Fondazione è obbligata a impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione   |  |
|  | dei fini di natura civica, solidaristica e di utilità sociale promosse.                         |  |
|  | Non può distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riser-   |  |
|  | ve o capitale durante la propria vita.  |  |
|  | <b>Articolo 10. Modalità di perseguimento degli scopi statutari e di erogazione delle ren-</b>  |  |
|  | <b>dite</b>   |  |
|  | La Fondazione determina tramite regolamenti interni le modalità e i criteri con i quali saran-  |  |
|  | no realizzati gli scopi statutari assumendo, come linea guida, il principio costituzionale di   |  |
|  | sussidiarietà.  |  |
|  | Favorisce, altresì, la consultazione con gli enti pubblici e privati, portatori di un interesse |  |
|  | collettivo attinente agli obiettivi della Fondazione.   |  |
|  | Gli scopi statutari vengono perseguiti tramite l'utilizzazione diretta del fondo di gestione.   |  |
|  | <b>Articolo 11. Esercizio e scritture</b>   |  |
|  | L'esercizio finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.             |  |
|  | L'Organo di amministrazione approva, entro il 31 dicembre di ogni anno, il bilancio di pre-     |  |
|  | visione dell'esercizio finanziario successivo ed entro il 30 aprile di ogni anno il bilancio    |  |
|  | consuntivo dell'esercizio finanziario precedente redatto nel rispetto dei vincoli di legge.     |  |
|  | Nel bilancio, l'Organo amministrativo documenta il carattere strumentale e secondario del-      |  |
|  | le attività diverse da quelle di interesse generale eventualmente esercitate ed il rispetto dei |  |
|  | vincoli per il relativo esercizio di cui al Decreto Ministeriale previsto dall'articolo 6 del   |  |
|  | DLgs 117/2017.  |  |
|  | Il bilancio consuntivo di esercizio e i relativi allegati dovranno essere depositati secondo    |  |
|  | quanto previsto dalla normativa vigente e saranno resi pubblici sul sito internet della Fonda-  |  |
|  | zione, anche in forma grafica di sintesi.   |  |
|  |   |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | La Fondazione terrà inoltre:   |  |
|  | - il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione dell'organo di controllo, e di eventuali altri organi sociali;  |  |
|  | - il registro dei volontari secondo le disposizioni di legge.  |  |
|  | <b>Articolo 12. Organi della Fondazione</b>  |  |
|  | Sono organi della Fondazione:  |  |
|  | - il Presidente;   |  |
|  | - l'Organo amministrativo;   |  |
|  | - il Comitato scientifico;   |  |
|  | - l'Osservatore contabile;   |  |
|  | - l'Organo di controllo.   |  |
|  | <b>Articolo 13. Presidente e Vicepresidente della Fondazione</b>   |  |
|  | Il Presidente della Fondazione è stato nominato dai Fondatori costituenti all'atto della costituzione della Fondazione. Assume la carica a vita e designa il suo successore, anche in forma testamentaria, e così in perpetuo.                             |  |
|  | Il Presidente assume la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi e agisce e resiste avanti a qualsiasi Autorità amministrativa o giuridica.   |  |
|  | Il Presidente:   |  |
|  | - nomina due componenti dell'Organo amministrativo a vita loro naturali durante e così in perpetuo, attribuendo la carica di Direttore generale e Direttore operativo e conferisce eventuali deleghe ulteriori rispetto a quelle indicate all'articolo 14; |  |
|  | - nomina un ulteriore componente dell'Organo amministrativo, scelto tra i fondatori della Fondazione che rimarrà in carica tre anni;   |  |
|  | - presiede e convoca l'Organo amministrativo sia in seduta ordinaria che straordinaria;  |  |
|  | - definisce l'ordine del giorno, anche valutata la rilevanza delle richieste pervenute dai Con-  |  |
|  |  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   |  |
|  | siglieri;   |  |
|  | - determina eventualmente l'indennità di carica del Direttore esecutivo e del Direttore operativo nel rispetto del divieto di distribuzione diretta ed indiretta di utili o proventi;   |  |
|  | - vigila sulla corretta e puntuale esecuzione delle delibere dell'Organo amministrativo e sul buon andamento di tutte le attività nel rispetto dello Statuto e delle finalità istituzionali;  |  |
|  | - svolge attività di impulso e coordinamento per la determinazione delle linee di indirizzo della Fondazione.   |  |
|  | Le dimissioni del Presidente vanno indirizzate per iscritto all'Organo amministrativo che, in assenza di indicazione sul suo successore, provvederà all'elezione del Presidente con le maggioranze previste dall'articolo 18.   |  |
|  | Qualora l'Organo amministrativo sia costituito esclusivamente dal Presidente, le sue dimissioni saranno comunicate ai Fondatori costituenti e loro eredi perché provvedano, qualora il Presidente non abbia determinato il suo successore, all'elezione di un nuovo Presidente.   |  |
|  | I Fondatori costituenti e loro eredi potranno inoltre procedere alla nomina di un nuovo Presidente, qualora l'Organo amministrativo sia monocratico, nel caso di impedimento grave del Presidente che si protrae per un periodo superiore a sei mesi e in assenza di nomina da parte del Presidente del suo successore. |  |
|  | <b>Articolo 14. L'organo amministrativo</b>   |  |
|  | L'Organo amministrativo è costituito da un minimo di un membro, coincidente con il Presidente della Fondazione, ad un massimo di quattro membri, ivi incluso sempre il Presidente.  |  |
|  | L'organo amministrativo esercita i poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria, esclusi quelli riservati per Statuto o per legge ad altri organi.   |  |
|  | L'organo amministrativo:  |  |
|  | - determina le linee di indirizzo e seleziona i campi di intervento annuali e pluriennali della Fondazione nel rispetto delle finalità statutariamente indicate;  |  |
|  |   |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | - decide in merito all'accettazione di donazioni e lasciti sentita la relazione del Direttore generale e dell'Osservatore contabile, se redatta;   |  |
|  | - approva il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo;   |  |
|  | - autorizza i rimborsi spese da riconoscere al Direttore generale e al Direttore operativo che esulano dal bilancio preventivo e dai bilanci dei singoli progetti;   |  |
|  | - nomina l'Osservatore contabile;  |  |
|  | - nomina l'Organo di controllo;  |  |
|  | - nomina i componenti del Comitato scientifico;  |  |
|  | - approva i regolamenti interni;   |  |
|  | - delibera le modifiche allo Statuto;  |  |
|  | - delibera in merito allo scioglimento della Fondazione.   |  |
|  | <b>Articolo 15. Direttore generale e Direttore Operativo</b>   |  |
|  | Il Direttore generale e il Direttore operativo, entrambi in carica vita natural durante, nominano i loro successori, anche in forma testamentaria, e così in perpetuo.   |  |
|  | Il Direttore generale o il Direttore operativo possono assumere anche la carica di Presidente: in tal caso eserciteranno le funzioni di entrambi i ruoli ed eserciteranno il diritto di voto sia quale Direttore generale o Direttore operativo che come Presidente. |  |
|  | Il Direttore generale:   |  |
|  | - assume la carica di Vicepresidente, in caso di impedimento del Presidente, con incarichi di sola amministrazione ordinaria e fino al reintegro del Presidente nelle sue piene funzioni;  |  |
|  | - attua le delibere dell'Organo amministrativo;  |  |
|  | - predispone i regolamenti della Fondazione e li propone all'Organo amministrativo per l'approvazione;   |  |
|  | - gestisce i rapporti contrattuali con potere di firma avendo autonomia di spesa nei limiti previsti dal bilancio preventivo approvato dall'Organo amministrativo e dai bilanci dei sin-   |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | goli progetti;   |  |
|  | - nell'ambito delle linee di indirizzo stabilite dall'Organo amministrativo, redige progetti e   |  |
|  | proposte da presentare agli enti finanziatori di ogni tipo;                                      |  |
|  | - redige le proposte di bilancio preventivo e consuntivo e aggiorna il bilancio preventivo in    |  |
|  | base alle sopravvenute esigenze gestionali;  |  |
|  | - cura le iniziative di raccolta fondi e ricerca di finanziamenti;                               |  |
|  | - è responsabile, insieme al Direttore operativo, della gestione delle risorse umane e degli a-  |  |
|  | dempimenti connessi, dirigendo e coordinando tutte le attività nella sede e negli uffici di-     |  |
|  | staccati;  |  |
|  | Il Direttore operativo:  |  |
|  | - supervisiona e rendiconta i progetti approvati e finanziati dalla Fondazione;                  |  |
|  | - programma le strategie di comunicazione e coordina l'ufficio stampa della Fondazione;          |  |
|  | - definisce, in collaborazione con il Direttore generale, le collaborazioni con altri Enti del   |  |
|  | Terzo Settore e le organizzazioni senza scopo di lucro;  |  |
|  | - pianifica gli eventi di iniziativa della Fondazione;   |  |
|  | - è responsabile, insieme al Direttore generale, della gestione delle risorse umane e degli a-   |  |
|  | dempimenti connessi, dirigendo e coordinando tutte le attività nella sede e negli uffici di-     |  |
|  | staccati.  |  |
|  | Le eventuali dimissioni del Direttore generale o del Direttore operativo vanno indirizzate       |  |
|  | per iscritto all'Organo amministrativo.  |  |
|  | In caso di dimissioni del Direttore generale o del Direttore operativo, e in assenza di loro in- |  |
|  | dicazione sul successore, il Presidente provvederà alla nomina del nuovo Direttore esecuti-      |  |
|  | vo o del nuovo Direttore operativo; in mancanza anche della nomina da parte del Presidente       |  |
|  | provvederanno all'elezione del Direttore generale o del Direttore operativo i restanti mem-      |  |
|  | bri dell'Organo amministrativo, con le maggioranze previste dall'articolo 18.                    |  |
|  |  |  |



#### **Articolo 16. Comitato scientifico**

La Fondazione, con apposito regolamento, può costituire il Comitato scientifico (da ora "Comitato") come organo che ha lo scopo di promuovere la ricerca e lo scambio di esperienze nei settori istituzionali della Fondazione.

Il Comitato pubblica articoli, partecipa a congressi nazionali e internazionali grazie ai quali contribuisce costruttivamente al dibattito in ambito tecnico, sportivo, psicopedagogico, educativo e didattico.

Il Comitato, inoltre, garantisce i valori etici e scientifici delle attività della Fondazione con proprio giudizio indipendente.

I lavori del Comitato sono svolti gratuitamente, escluso il rimborso delle spese previste dai bilanci di competenza ed effettivamente sostenute e documentate.

#### **Articolo 17. Osservatore contabile**

L'Osservatore contabile, scelto tra persone di comprovata rettitudine ed esperienza in ambito economico e finanziario, è l'organo di controllo di supporto contabile della Fondazione.

Ha compiti di vigilanza sull'osservanza delle Leggi e dello Statuto, accerta la regolare tenuta delle scritture contabili e la rispondenza del bilancio alle esigenze istituzionali e alle risultanze contabili; analizza le proposte per i bilanci preventivi e consuntivi.

In sede di discussione del bilancio consuntivo può presentare la relazione sulla situazione contabile.

È nominato dall'Organo amministrativo, resta in carica tre esercizi consecutivi e può essere riconfermato. L'Osservatore contabile, senza diritto di voto, ha diritto di partecipare alle adunanze dell'Organo amministrativo.

L'Osservatore contabile può essere anche persona diversa rispetto a quella che operativamente cura la gestione finanziaria e contabile della Fondazione.

In tale caso, l'Osservatore contabile ha diritto in ogni momento di accesso ai documenti

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   |  |
|  | contabili della Fondazione, di convocare l’Organo amministrativo ogni qual volta ravvisi si-          |  |
|  | tuazioni che ne richiedono l’opportunità. Ha diritto, altresì, di sottoporre una relazione            |  |
|  | all’Organo amministrativo sull’andamento contabile della Fondazione.                                  |  |
|  | <b>Articolo 18. Organo di controllo monocratico</b>   |  |
|  | L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei prin-     |  |
|  | cipi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legisla-        |  |
|  | tivo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organiz-        |  |
|  | zativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare i-           |  |
|  | noltre la revisione legale dei conti.   |  |
|  | L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità         |  |
|  | civiche, solidaristiche e di utilità sociale e attesta che il bilancio sociale, se previsto, sia sta- |  |
|  | to redatto in conformità alle linee guida.  |  |
|  | Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.             |  |
|  | Il Revisore unico dura in carica per tre esercizi e può essere riconfermato.                          |  |
|  | Può partecipare, senza diritto di voto, alle adunanze dell’Organo amministrativo.                     |  |
|  | <b>Articolo 19. Convocazione dell’Organo amministrativo, quorum e votazioni</b>                       |  |
|  | L’Organo amministrativo, sia in seduta ordinaria che straordinaria, è convocato dal Presi-            |  |
|  | dente almeno due volte all’anno con un qualsiasi mezzo idoneo a consentirne la conoscibi-             |  |
|  | lità.   |  |
|  | In mancanza del Presidente, provvederà a convocare l’Organo amministrativo il Vicepresi-              |  |
|  | dente.  |  |
|  | I Consiglieri possono partecipare, ed esprimere validamente il proprio voto, anche a distan-          |  |
|  | za attraverso ogni strumento idoneo a garantire l’identificazione del partecipante.                   |  |
|  | La convocazione deve pervenire almeno otto giorni prima della data prevista per la riunio-            |  |
|  | ne. In caso di urgenza la convocazione può essere fatta fino a tre giorni prima della data fis-       |  |
|  |   |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   |  |
|  | sata.   |  |
|  | L'Organo amministrativo si riunisce validamente con la presenza della maggioranza dei suoi membri.  |  |
|  | Ogni Consigliere ha diritto ad un voto.   |  |
|  | Le decisioni sono prese, con voto palese, con la maggioranza dei componenti l'Organo amministrativo; in caso di parità di voti, il voto del Presidente varrà doppio.  |  |
|  | Per le modifiche dello Statuto e lo scioglimento della Fondazione occorre la presenza di almeno tre quarti dei componenti l'Organo amministrativo, con arrotondamento all'unità superiore, e il voto favorevole della maggioranza dei componenti.                     |  |
|  | <b>Articolo 20. Trasparenza</b>   |  |
|  | La Fondazione si impegna, nel proprio operato, affinché le informazioni diffuse siano sempre complete e trasparenti in modo da consentire ai terzi di avere un quadro veritiero dell'operato della stessa.  |  |
|  | Pubblica sul proprio sito internet il Codice etico e, ai sensi della Legge 124 del 4 agosto 2017, articolo 1, commi 125-129, i finanziamenti ricevuti dalla Pubblica amministrazione, redigendo un elenco consuntivo in sede di nota integrativa al bilancio annuale. |  |
|  | <b>Articolo 21. Scioglimento o trasformazione</b>   |  |
|  | In caso di scioglimento per qualunque causa, e nei casi previsti dalla legge, il patrimonio sarà devoluto, sentita l'Amministrazione competente, ad altra ONLUS ovvero ad altro Ente del Terzo Settore.   |  |
|  | Tutti i beni affidati in concessione d'uso, se esistenti e nello stato in cui si trovano, saranno reintegrati nella piena disponibilità dei soggetti concedenti.  |  |
|  | <b>Articolo 22. Norme di rinvio</b>   |  |
|  | Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto, si applicano le disposizioni del Codice Civile e le norme di legge vigenti in materia di Enti del Terzo Settore.  |  |
|  |   |  |

In caso di assenza del Presidente, la riunione verrà presieduta dal Vicepresidente.

All'inizio della seduta dell'organo amministrativo verrà nominato, fra i presenti, il segretario responsabile della stesura del processo verbale a cui apporrà la propria firma, assieme a quella di chi presiede l'incontro.

|   |
|---|
| FIRMATO: SIMONE BEE, ALBERTO BENCHIMOL, ROSSELLA BUTTAZZI, MINU-  |
| TO GIOVANNA, ZAULI CARLA, LUIGI LENA TESTIMONE, TORRE GIORGIO TE- |
| STIMONE,  |

ELIA ANTONACCI NOTAIO

Copia di cinque fogli, conforme all'originale firmato a norma di legge e depositato nei miei  
atti, che si rilascia ALLA PARTE INTERESSTA PER GLI USI CONSENTITI DALLA  
LEGGE.

Bologna, Li 18 LUGLIO 2019