



# **MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE**

## 1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

## 2. DELEGA IRREVOCABILE A

AGENZIA/UFFICIO

TARANTO 10

PROV.

TA

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

## 3. NUMERO DI RIFERIMENTO (\*)

## DATI ANAGRAFICI

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE

NOME

DATA DI NASCITA

4. ASD E DI PROMOZIONE SOCIALE FAMILY HORSES

SESSO M o F

COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE

PROV.

CODICE FISCALE

giorno mese anno





COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE

NOME

DATA DI NASCITA

5. CASTRIA

FRANCESCA

SESSO M o F

COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE

PROV.

CODICE FISCALE

giorno mese anno





## DATI DEL VERSAMENTO

## 6. UFFICIO O ENTE

## 7. COD. TERRITORIALE (\*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO






## 11. CODICE TRIBUTO

## 12. DESCRIZIONE (\*)

## 13. IMPORTO

## 14. COD. DESTINATARIO





PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

200,00

EURO (lettere)

DUECENTO/00

## ESTREMI DEL VERSAMENTO

(DA COMPIRE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB/SPOTELLO
1	8	02	2	02

FIRMA

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario

n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

cod. ABI

CAB

firma \_\_\_\_\_

179/051 08 18-02-20 Pt1

0015 €\*200,00\*

1F2YV 0015 €\*\*

C.F. 90255210735



Giorno 08 Febbraio 2020 su Contratto Fittizio di  
Grande (FA) LA FAMILY HOUSE s.d.s. nelle forme del suo presidente  
p. Temporale, CASTRA Francesca, come da esecuzioni, stabilito  
nelle precedenti Assemblee del 06. Febbraio 2020, alle ore  
18,30, alle ore 18,00 con fine d'Assemblea dei soci.

Il presidente dopo aver controllato le schede e i documenti  
dei presenti, è ritornato il numero legale, che risulta al  
loro dell'Assemblea dei soci.

Il presidente come primo operazione ferdinando il segretario  
dell'Assemblea col nome che è il Sig. CALABRESE Francesco  
e come presidente dell'Assemblea col nome che è il Sig. CALABRESE  
Angelo, poi si leggono i punti dell'Ordine del giorno

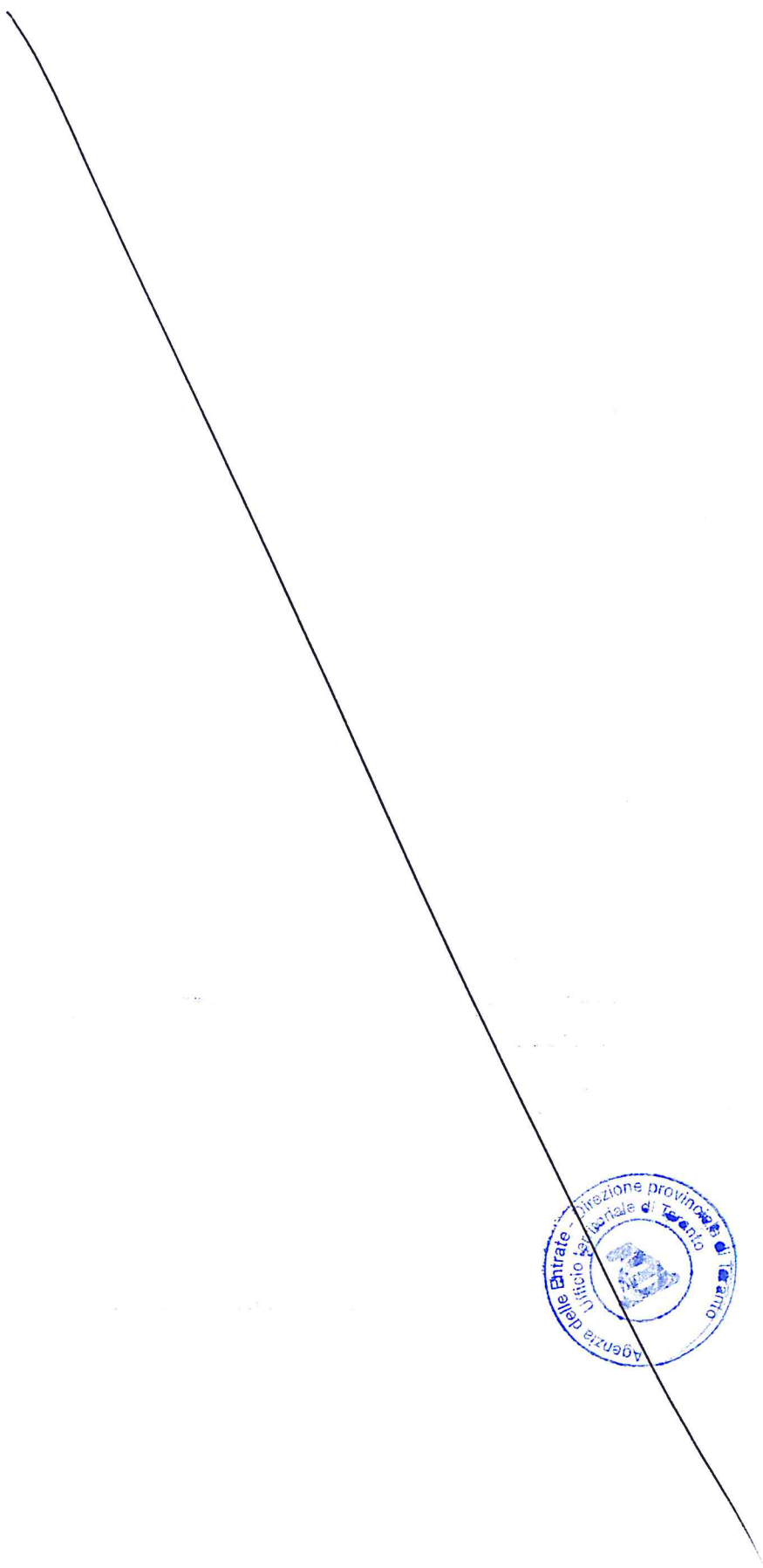
- 1 Verificare sede delle Family House;
- 2 Alcuni punti dello Statuto, in aggiunta o in modifica;
- 3 Adeguamento delle società al terzo settore;
- 4 Voti ed astensioni;

Analisi del primo punto dell'ORDINE DEL GIORNO, cambio della  
sede legale, il presidente CASTRA FRANCESCA COMUNICA IL CAMBIO  
della Sede LEGALE da Via UMBERTO GI-TARANTO a Via SAN  
FRANCESCO S. MARIA N. 37 GIROSA e precisamente una stanza  
dell'immobile del Sig. CALABRESE FRANCESCO NATO a GIROSA il  
21-Aprile 1933 - Asinara e sede legale dell'ASSOCIAZIONE;  
all'unanimità le richieste del cambio viene votate da Tutti  
i soci presenti.

Analisi del secondo punto dell'ORDINE DEL GIORNO, modifiche e  
aggiunte di alcuni punti dello Statuto, anche in questo caso  
da un ora stabilito i soci accettano all'unanimità le propo-  
ste del PRESIDENTE, pertanto votate da Tutti.

Analisi del terzo punto dell'ORDINE del giorno, l'Associazione  
ASD. Family House e promozione sociale si adeguano alle  
nuove normative riguardanti il "TERZO SETTORE", ai sensi  
dell'Art. n. 36 e seguenti del R.L. e particolare riferimento







alle direttive del CONI su materia.

Adempimento legge delega n°106 del 2016 riguardante il TERZO SETTORE, pertanto si provvederà all'iscrizione di codeste associazioni all'iscrizione nel registro R.U.N.T.S. delle Asdi regionali e nazionali, per le funzioni di trasparenza e applicazione delle nuove norme tributarie fiscali che dà diritto di accedere alle agevolazioni previste per il terzo settore, possibilità di stipulare delle convenzioni con amministrazioni pubbliche.

Per quanto riguarda il punto b) e c) relativi non sono presenti elementi rilevanti, pertanto il Presidente, dopo aver letto e eletto questa Asda alle ore 10,00 dichiara chiusa l'assemblea.

il PRESIDENTE

*Francesca Castria*

il SEGRETARIO

*Calisto Tanzi*

CASTRIA FRANCESCA

CALABRESE COSTIMO

CALABRESE ANGILOTTA

ANNUNZIATO

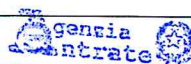
Nicola

*Francesca Castria*

*Calisto Tanzi*

*Calisto Tanzi*

*Calisto Tanzi*



Direzione Provinciale Taranto  
Ufficio Territoriale Taranto

Atto Privato S. 3 N.

514

Registrato il

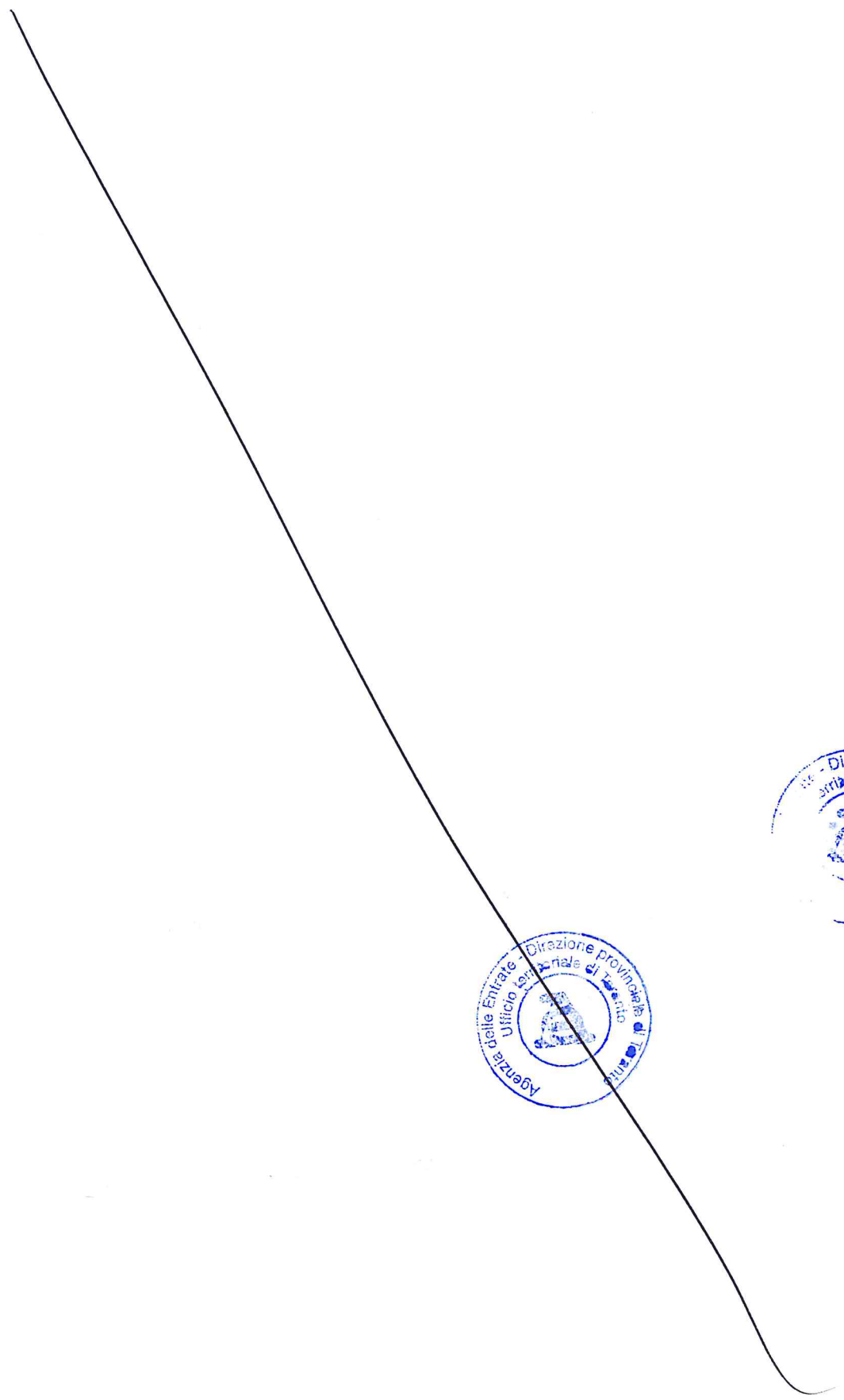
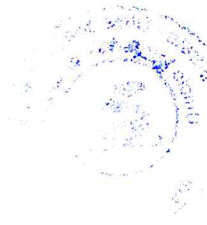
19 FEB. 2020

L'ADDETTO

Uffice QUARTO

firma su delega del Direttore Provinciale

*Calisto Tanzi*

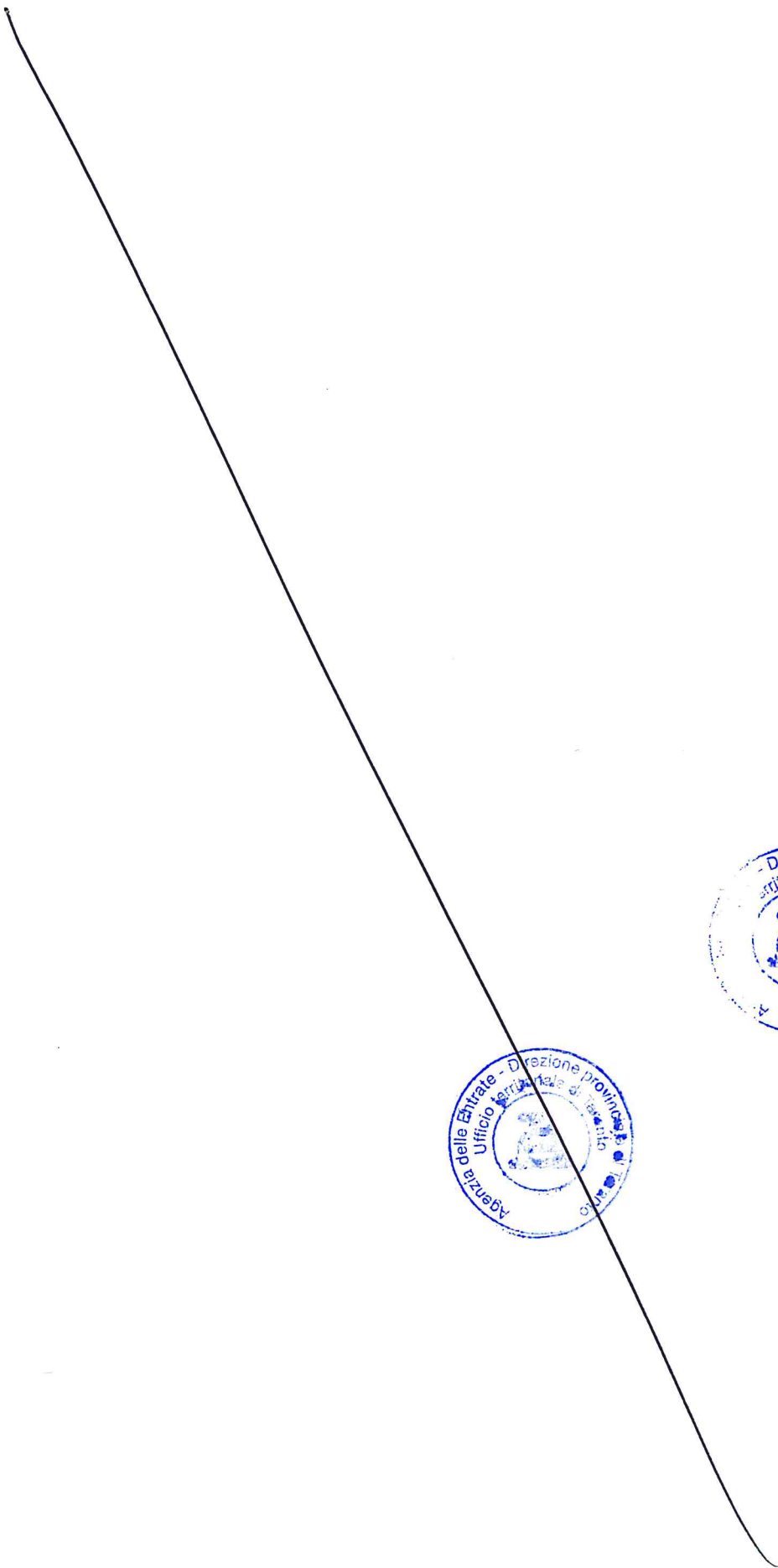




STATUTO



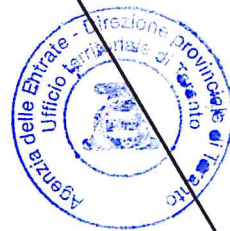
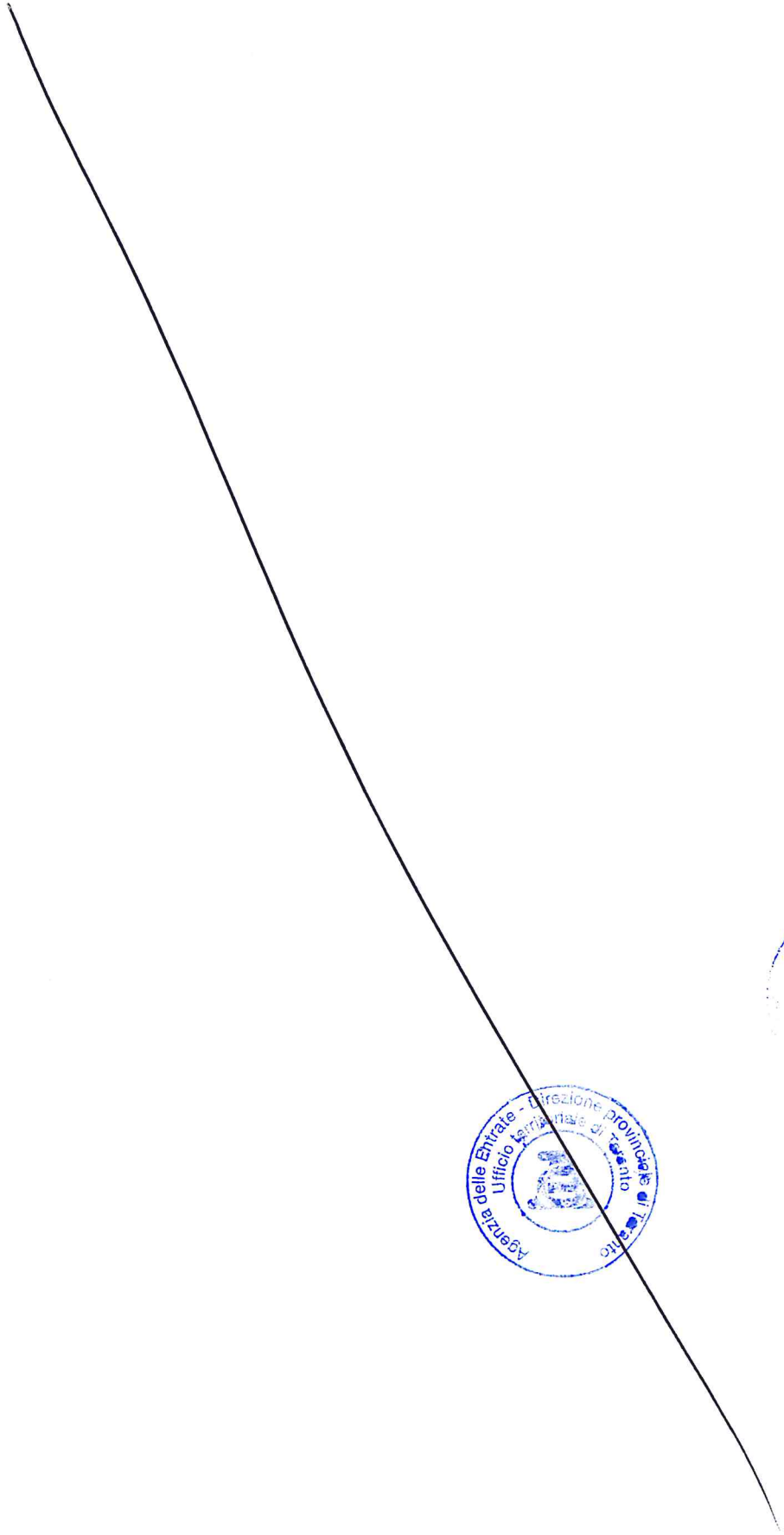
Art.1) Ai sensi degli artt. 36 e segg. del Codice Civile è costituita un'ass. sportiva dilettantistica e di promozione sociale denominata: "Associazione Sportiva Dilettantistica e di Promozione Sociale Family Horses". L'ass. si obbliga sin d'ora a conformarsi alle norme e alle direttive degli organismi dell'ordinamento sportivo, con particolare riferimento alle disposizioni del C.O.N.I., ed adeguamento legge delega 106 del 2016 del terzo settore, nonché agli Statuti ed ai Regolamenti delle Federazioni Sportive Nazionali o dell'Ente di Promozione Sportiva cui il Consiglio Direttivo dell'Ass. delibererà di affiliarsi. Art. 2) L'Associazione ha sede legale in Ginosà alla via Francesco S.Maria nr. 37. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria se avviene all'interno dello stesso comune. Art. 3) L'Ass. è un'istituzione a carattere autonomo, libero, apolitico ed aconfessionale. L'ass. non persegue scopi di lucro ed opera per finalità sportive, ricreative, culturali, artistiche, civiche, solidaristiche e di utilità sociale per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi e non discrimina in base al sesso, alla religione, alla razza e alle condizioni socio-economiche. Il suo ordinamento interno è ispirato ai principi di democrazia, di uguaglianza dei diritti di tutti i soci, di elettività e gratuità delle cariche sociali. Art. 4) L'ass. ha per scopi: a) l'organizzazione, promozione, diffusione, sviluppo, tutela ed esercizio delle attività sportive dilettantistiche ed in particolare delle discipline equestri quali: Monta da Lavoro, Turismo Equestre e Turismo Equestre Attacchi, Monta Western (Barrel, Racing, Pole Pending, Team Penning, Gimkana Western, Performance, Cutting, Working Cow Horse, Roping), Mountain Trail, Attività equestre di tradizione e rassegne, Endurance, Equitazione di campagna, Equitazione Paralimpica, Reining, Riabilitazione equestre ivi compresa l'attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nelle medesime attività sportive; b) l'organizzazione di attività di avviamento e formazione allo sport per ragazzi di età inferiore a 18 anni, e per di soggetti svantaggiati in ragione delle condizioni di disabilità fisiche e/o psichiche, economiche, sociali o familiari, attraverso equitazione integrata e l'inclusione di questi nel mondo del lavoro equitazione senza tempo, escursione naturalistiche a cavallo a piedi o in bike, turismo ecosostenibile, trekking lento con asini e cavalli, recupero flora e fauna autoctona, elicicoltura, scouting terapeutico scuola e natura, ecopsicoturismo in sella disintossication project da qualsiasi dipendenza logoterapia, onoterapia, pettherapy, educazione ambientale, orto botanico volontariato protezione civile a cavallo alternanza scuola lavoro, adrenalina zone su aree attrezzate, treeclimbing, attività di masseria didattica e pedagogica momenti ricreativi e ludici di intrattenimento con organizzazione di servizio ristoro per esigenze di prima necessità per gli associati. c) l'organizzazione di squadre per la partecipazione a campionati, gare, concorsi, tornei, etc; d) l'organizzazione di attività sportive, ricreative, culturali, artistiche e di interesse sociale incluse attività di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, della cultura della legalità, della pace tra i popoli e della non violenza, per il raggiungimento di un miglior stile di vita e delle condizioni psico-sociali dei soci; e) sottoscrivere convenzioni, accordi, protocolli d'intesa, etc con enti pubblici e/o privati, ivi inclusi l'unione europea i ministeri italiani le fondazioni e tutti gli enti che prevedono eventuali forme di sovvenzione, per il miglior raggiungimento degli scopi sociali, e potrà richiedere finanziamenti ad enti pubblici attraverso la partecipazione a bandi comunali regionali nazionali europei e internazionali, per lo sviluppo degli obiettivi di cui all'oggetto sociale; f) la gestione di impianti, propri o di terzi, parchi, adibiti a palestre, campi estivi e strutture sportive di vario genere; il regolare funzionamento, garantiti dalle prestazioni volontarie degli aderenti all'associazione, per i quali potranno essere riconosciuti, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, rimborsi e/o indennità mediante il riconoscimento di un compenso.



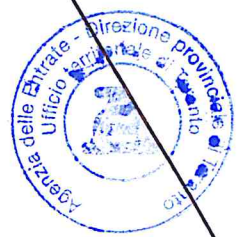
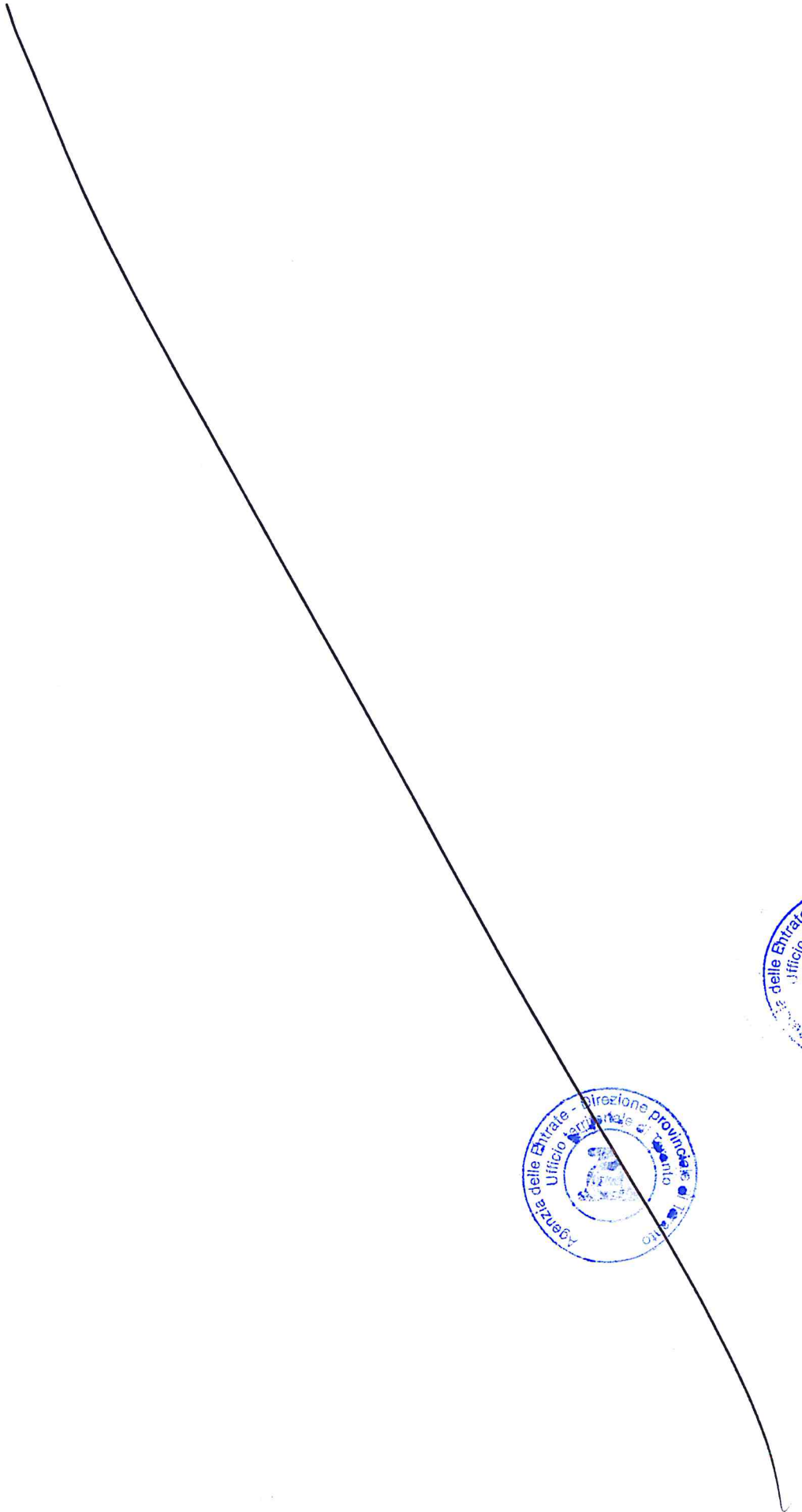


Nel caso la complessità dell'attività non possa essere assolta dai soci aderenti, si potrà assumere lavoratori dipendenti. g) gli associati sono obbligati al versamento della quota annuale nella misura stabilita dal consiglio direttivo le quote o gli eventuali contributi non sono trasmissibili; h) lo svolgimento, in via del tutto marginale, ed ai soli fini di autofinanziamento, di attività di natura commerciale connesse agli scopi istituzionali, ivi compresa la somministrazione di bevande e alimenti. Art. 5) La durata dell'Ass. è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo dell'Assemblea Straordinaria degli Associati. Art. 6) Possono essere soci tutte le persone fisiche che ne accettino lo Statuto. Il rapporto associativo sono volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo. Fra gli aderenti all'Ass. esistono parità di diritti e di doveri. Art. 7) L'ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo entro 30 giorni su richiesta scritta dell'aspirante socio. L'eventuale diniego deve essere motivato e comunicato all'interessato. Le domande di ammissione a socio presentate da minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale/tutela che rappresenterà il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Ass. e risponderà verso la stessa per tutte le obbligazioni assunte dell'associato minorenne. Art. 8) Tutti i soci hanno diritto di partecipare alla vita associativa; godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina; - esaminare i libri sociali. Il diritto di voto è riconosciuto a tutti i soci maggiorenni iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Per i soci minorenni il diritto di voto è esercitato dal genitore/tutore. Per i soci minorenni Non è ammessa delega al voto. Art. 9) Gli associati hanno l'obbligo di osservare lo Statuto, gli eventuali regolamenti nonché di corrispondere le quote associative annuali. Art. 10) La qualifica di socio non è temporanea e si perde per dimissioni volontarie, espulsione, decesso. L'espulsione è prevista quando: a) il socio non ottemperi alle disposizioni del presente statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni adottate dagli organi dell'Ass.; b) si renda moroso del versamento del contributo annuale per un periodo superiore a tre mesi; c) svolga o tenti di svolgere attività contrarie agli interessi dell'Associazione; d) arrechi, in qualunque modo, danni gravi, anche morali e di immagine, all'Ass. L'espulsione, che deve essere motivata, è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata a mezzo posta elettronica o del servizio postale al interessato. Contro il suddetto provvedimento l'espulso può presentare ricorso all'Assemblea dei soci entro trenta giorni dalla data di comunicazione dell'espulsione. Il ricorso sarà esaminato nella prima adunanza utile e l'esito sarà comunicato a mezzo posta elettronica o del servizio postale al interessato. Art. 11) La perdita della qualità di socio non dà diritto alla ripetizione delle quote versate. Art. 12) Il decesso del socio non conferisce agli eredi alcun diritto. Art. 13) Gli organi dell'Associazione sono: l'Assemblea dei soci, il Consiglio Direttivo, il Presidente ed eventualmente l'Organismo di Controllo e/o il Revisore Legale qualora nominati dall'Assemblea. Art. 14) L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Ass. Essa è può essere ordinaria o straordinaria. Art. 15) L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario, ogni volta che se ne ravvisi la necessità e quando ne venga fatta richiesta da almeno 1/10 dei soci. In quest'ultima ipotesi, se il Presidente non vi provvede, la convocazione può essere ordinata dal Presidente del Tribunale territorialmente competente. La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno quindici giorni prima dalla data della riunione mediante affissione dell'avviso, e mediante comunicazione individuale da effettuarsi a mezzo posta elettronica. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno. Art. 16) Possono intervenire all'Assemblea tutti i soci, i soci minorenni sono rappresentati, con diritto di voto, dall'esercente la responsabilità genitoriale/tutela. A ciascun socio spetta un solo voto. Le votazioni dell'Assemblea





avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto. Art. 17) All'Assemblea spettano i seguenti compiti: In sede ordinaria: - approvare il rendiconto economico-finanziario dell'anno trascorso; - nomina e revoca dei componenti degli organi sociali; - delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove l'azione di responsabilità nei loro confronti; - delibera su ogni altro argomento di carattere ordinario posto all'ordine del giorno. In sede Straordinaria: - deliberare sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione; - deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto; deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario posto all'ordine del giorno. Art. 18) L'Assemblea ordinaria è presieduta dal Presidente, il quale nomina, fra i soci presenti, un segretario verbalizzante ed è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza del 50% più uno dei soci; in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti. L'Assemblea ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno. Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora. Art. 19) L'Assemblea Straordinaria, per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli associati e delibera con la maggioranza del 50% più uno dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati. Si intendono applicabili, in quanto compatibili le disposizioni di cui all'art. 18. Art. 20) Tutte le deliberazioni assembleari ed i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti o inseriti nel libro dei verbali delle Assemblee dei soci, sono pubblicizzati per quindici giorni mediante affissione in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività sociali. Art. 21) Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo e gestionale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea ordinaria dei soci ogni 4 anni. Esso è composto da un minimo di 3 ad un massimo di 9 membri, ivi compreso il Presidente che ne è membro di diritto. I membri del Consiglio, Presidente incluso, sono rieleggibili e tutti gli incarichi si intendono a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso delle spese documentate sostenute in conseguenza della carica ricoperta. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea Soci rimanendo comunque in carica fino all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo curando l'ordinaria amministrazione. In caso di dimissioni o decesso di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti. In mancanza, il l'assemblea dei soci provvederà alla nomina del nuovo componente. I nuovi membri rimarranno in carica fino alla scadenza naturale del Consiglio. All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati un Vice-Presidente, un Segretario e un Tesoriere. E' fatto divieto agli amministratori di ricoprire la medesima carica in altre società e associazioni sportive nell'ambito della medesima Federazione Sportiva o Disciplina Associata, ovvero nella medesima disciplina facente capo ad un Ente di Promozione Sportiva. Art. 22) Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Al Consiglio Direttivo competono in particolare: le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie per la gestione; - le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali; - le decisioni inerenti la scelta di collaboratori e/o eventuali professionisti; - la redazione del rendiconto economico-finanziario, dei rendiconti relativi alle raccolte fondi e dell'eventuale bilancio sociale; - le variazioni della denominazione e della sede legale; - l'istituzione di sezioni operative sul territorio nazionale; - la determinazione delle quote associative annuali e dei corrispettivi specifici; la redazione, approvazione e variazione dei Regolamenti interni e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea; - le decisioni sull'ammissione e l'espulsione dei soci; - ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi. Art. 23) Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno ovvero ogni qual volta il Presidente o la





maggioranza dei membri lo riterrà necessario. Le convocazioni del Consiglio debbono essere recapitati almeno tre giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono in unica convocazione, sono valide con la presenza della maggioranza e sono presiedute dal Presidente. Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza semplice e per alzata di mano. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente o in sua assenza del membro più anziano. I verbali devono essere trascritti o inseriti nel libro dei verbali delle adunanze del Consiglio Direttivo. Art. 24) Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni o morte del Presidente o per dimissioni. In questi casi il Vice -Presidente dovrà convocare l'Assemblea ordinaria elettiva entro quindici giorni, e quest'ultima dovrà tenersi entro i successivi trenta. Art. 25) Il Presidente ha il potere di firma nonché la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme ai membri del Consiglio Direttivo, ogni quattro anni. Egli presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e provvede alla loro convocazione, vigila sulle delibere dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e, nei casi di necessità e urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo. Art. 26) Il Vice Presidente coadiuva o sostituisce il Presidente in caso di assenza, impedimento o morte. Art. 27) Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi. Provvede, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzando. Art. 28) Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi. Egli provvede alle operazioni formali di incasso e di pagamento, di controllo dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili. Art. 29) Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Art. 30) Alla ricorrenza dei presupposti indicati dall'art. 30 del D.lgs nr. 117/2007, l'assemblea dei soci nominerà un Organo di controllo monocratico o collegiale, secondo i requisiti e con le funzioni indicate nella medesima norma, se ci sono i presupposti indicati all'art. 31 del D.lgs nr. 117/2007, l'assemblea dei soci nominerà un Revisore legale dei conti o una società di revisione legale. Art. 31) Il patrimonio dell'Associazione è costituito da: -quote associative annuali versati dai soci; - contributi e liberalità di privati e/o enti pubblici; -beni, mobili ed immobili, di proprietà dell'Associazione e/o ad essa pervenuti; -proventi derivanti da attività commerciale, sponsorizzazioni, da raccolte pubbliche di fondi, 5 x mille, etc. Art. 32) Eventuali avanzi di gestioni, o capitale non potranno essere distribuiti né in forma diretta né indiretta tra i soci, ma dovranno essere reinvestiti. Art. 33) L'esercizio finanziario va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo deve predisporre annualmente il rendiconto economico-finanziario che deve essere approvato dall'Assemblea entro il 30 aprile dell'anno successivo, deve essere redatto con chiarezza. Art. 34) Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta del Consiglio Direttivo, la quale nominerà anche i liquidatori. Il patrimonio residuo sarà devoluto ad altra Associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito il competente organismo di controllo, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge. Art. 35) La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromissibili con arbitri, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune accordo o in mancanza dal Presidente del Tribunale territorialmente competente. Art. 36) Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si fa espresso rimando alle vigenti norme dettate in materia associazioni senza finalità di lucro.

CASTRIGIA FRANCESCA  
CALABRESE COSIMO  
CALABRESE ANGELICA  
IANNUZZIELLO NICOLA

# CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE 93255210735		NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI	
DENOMINAZIONE "FAMILY HORSES ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA ONLUS"			
TIPO ATTIVITÀ 931910 - ENTI E ORGANIZZAZIONI SPORTIVE			
DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA FRANCESCO S MARIA 37			
C.A.P. 74013	COMUNE GINOSA		PROV. TA

## DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE CSTFNC73L42E036Q	CODICE CARICA 1
COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE CASTRIA FRANCESCA	
DATA 19/02/2020 L'ADDETTO <u>Antonio BUGLIONE</u> Amministratore delegato del Direttore Provinciale Adatto al servizio	UFFICIO AGENZIA DELLE ENTRATE UT TARANTO





**DOMANDA ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE, COMUNICAZIONE VARIAZIONE DATI, AVVENUTA FUSIONE, CONCENTRAZIONE, TRASFORMAZIONE, ESTINZIONE**  
(SOGETTI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE)

CODICE FISCALE

05TFWE73442E0369

Pagina n. 04

**QUADRO A**  
TIPO RICHIESTA

☐ 1 ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DI CODICE FISCALE

DATA COSTITUZIONE

☒ 2 VARIAZIONE DATI

CODICE FISCALE

90255210735

DATA VARIAZIONE

08/02/2020

☐ 3 ESTINZIONE

CODICE FISCALE

DATA ESTINZIONE

☐ 4 RICHIESTA DUPLICATO DEL CERTIFICATO DI CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

☐ 5 RICHIESTA ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE DI TERZI

CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE

**QUADRO B**  
SOGETTO D'IMPOSTA

Dati identificativi

DENOMINAZIONE

AS. DEdi PROMOZIONE SOCIALE FAMILY HOMES

NATURA GIURIDICA

SIGLA (eventuale)

TERMINI APPROVAZIONE BILANCIO O RENDICONTO

giorno

me

CODICE ATTIVITA

931817

DESCRIZIONE ATTIVITA

Sede legale, amministrativa o, in mancanza, Sede effettiva

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

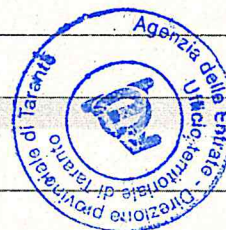
Via S. FRANCESCO S. MARIA N. 37

C.A.P.

74013

COMUNE O VERO STATO ESTERO (senza abbreviazione)

GENOVA



PROVINCIA

TA

Domicilio fiscale se diverso dalla sede legale, amministrativa o effettiva

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

C.A.P.

COMUNE (senza abbreviazione)

PROVINCIA

**QUADRO C**  
RAPPRESENTANTE

COGNOME ovvero DENOMINAZIONE

CASTRIA

NOME

FRANCESCO

SESSO

F

CODICE CAPICA

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA

GENOVA

PROV. DATA DI NASCITA

TA 02/07/1973

CODICE FISCALE

05TFWE73442E0369

**QUADRO D**  
COMUNICAZIONE DI AVVENUTA FUSIONE, CONCENTRAZIONE, TRASFORMAZIONE

☐ 1 FUSIONE

☐ 2 CONCENTRAZIONE

☐ 3 TRASFORMAZIONE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

Dati relativi al soggetto non estinto ovvero risultante dalla fusione

DENOMINAZIONE

CODICE FISCALE

NATURA GIURIDICA

Domicilio fiscale

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

C.A.P.

COMUNE

PROVINCIA

Rappresentante

COGNOME ovvero DENOMINAZIONE

NOME

SESSO

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA

PROV. DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE



CODICE FISCALE

CSTFNC73L42E036Q

Pagina n.

02

ALLEGATI

SOTTOSCRIZIONE

DATA

CODICE FISCALE

FIRMA

DELEGA

Il sottoscritto

CASTRIA Francesco

delega il Sig.

IANNOZZELLO Nicolo

nato a

TARANTO

il

a presentare in sua vece il presente modello

DATA

FIRMA

IMPEGNO ALLA  
PRESENTAZIONE  
TELEMATICA

Codice fiscale dell'intermediario

N° iscrizione all'albo dei CAF

RISERVATO  
ALL'INTERMEDIARIO

Impegno a presentare per via telematica il modello predisposto dal contribuente

☐

Impegno a presentare per via telematica il modello predisposto dal soggetto che lo trasmette

☐

Data dell'impegno

giorno

mese

anno

FIRMA DELL'INTERMEDIARIO