

Allegato A) all'atto del 28.09.2016, Repertorio n.  
197.261/27.666 -----  
STATUTO FONDAZIONE C.F.M. - CENTRO FORMAZIONE MANAGERIALE  
IMPRESA SOCIALE-----  
Cap. 1 Denominazione, forma giuridica, durata, sede sociale,  
filiali-----  
Art. 1-----  
Su iniziativa dei seguenti enti:-----  
A E G APPLICAZIONI ELETTRONICHE DI PIERANTONI & C. SNC-----  
AGENZIA IMMOBILIARE ADRIATICA S.R.L.-----  
AL SETTIMO CIELO SNC DI TOSTI E PANATTA-----  
APRA SPA-----  
ARCA SRL-----  
A.TEAM S.R.L.-----  
G.B. FAMILY SRL-----  
PRODUCTION S.R.L.-----  
BIEMME SRL-----  
HOUSE & OFFICE SRL-----  
BUGARO IMMOBILIARE SAS DI BUGARO GIACOMO & C.-----  
B.V. SRL-----  
CAGNONI SPA-----  
CALZATURIFICIO FRANCESCHETTI SRL-----  
CAROTTI RODRIGUEZ PROGETTI LAVORO SRL-----  
CASALI SPA-----  
CISEL SRL-----  
COPAR SRL-----  
DEZI LEGNAMI SPA-----  
DIATECH SRL-----  
ECCO SRL-----  
EKO MUSIC GROUP SPA-----  
ELDORADO SRL-----  
EMMEDATA S.R.L.-----  
EN.CO. SRL-----  
EUROPLAST DI RUSCHIONI FRANCESCO E C. SNC-----  
FALA DI SERGIO MARCHETTI SRL-----  
FASTMEDIA SRL-----  
FRIULSEDIE SUD S.R.L.-----  
GAROFOLI SPA-----  
GEL SAS - BERTO AROLDO GROUP-----  
GGA SPA-----  
PEDINI SPA-----  
GPL COSTRUZIONI GENERALI SRL-----  
GASparetti STEFANO-----  
IIK ANCONA SOC. COOP. A R.L.-----  
IMESA SPA-----  
INTERCONSUL T S.R.L.-----  
KELMER PARTNERS LIMITED-----  
LASER INFORMATICA SRL-----  
SIT S.P.A.-----  
MAP SRL-----

FRITTELLI MARITIME GROUP SPA-----  
MARVIT SPA-----  
MEDORI MACCHINE SPA-----  
MOLLIFICIO SO.MI. SRL-----  
  
NOCTIS SPA-----  
O.A.M. DEI F.LLI CARLONI IN LIQUIDAZIONE-----  
DEFENDI ITALY SPA-----  
HOME SNC DI MANCINI MASSIMO & C.-----  
PANATTA SPORT SRL IN LIQUIDAZIONE-----  
PAPA SRL-----  
PLAST 2000 SRL-----  
MONDIAL SUOLE SPA-----  
RICCIARELLI SAS DI RICCIARELLI DANIELE & C.-----  
SAG - ITALIA SRL-----  
SAGRAF - SABATINI GRAFICHE SRL-----  
SCATOLIFICIO I.S.A. SRL-----  
SEI ERRE S.R.L.-----  
RT SRL-----  
SIDA GROUP SRL-----  
SIVA SRL-----  
SKALO SPA-----  
SMERALDA COOPERATIVA-----  
SO.MA.CIS. SPA-----  
TASTITALIA SRL-----  
SOMIDESIGN SRL-----  
SOMI PRESS SPA-----  
SURVEY SRL-----  
TECNOSTAMPA SRL-----  
THE BEST RAFFAELLO SRL-----  
ZANNINI SPA-----  
ZUCCHETTI CAPRIONI SRL-----  
BEL ONLINE SRLS-----  
INSIEME-----  
INTERMEDIA MARCHE SPA-----  
THE BEGIN SRL-----  
PROJECT 36 SRL-----  
CONERO GOLF RESORT SRL-----  
VITTORIA SRLS-----  
TETIDE CONSULTING GROUP SRL-----  
SOLAGE SERVICE SRL-----  
FVB SRL-----  
MIND X UP SRL-----  
FAB LAB SRL-----  
ADTM SRL-----  
GGF GROUP SRL-----  
E' costituita la Fondazione C.F.M. - CENTRO FORMAZIONE  
MANAGERIALE IMPRESA SOCIALE.-----  
La denominazione della "Fondazione C.F.M. - CENTRO FORMAZIONE  
MANAGERIALE IMPRESA SOCIALE" è riportata in qualsiasi segno

distintivo utilizzato per lo svolgimento dell'attività e in qualunque comunicazione rivolta al pubblico.-----

**Art. 2-----**

La sede della Fondazione si stabilisce in Ancona, via Primo Maggio 156.-----

La sede della Fondazione può essere spostata in qualunque località dell'Italia nelle condizioni di legge, in base alla decisione del Consiglio di Amministrazione.-----

La Fondazione, su decisione degli amministratori, può creare filiali in qualsiasi località dell'Italia nelle condizioni di legge.-----

**Art. 3-----**

La durata della Fondazione è di anni 100 (cento) dall'ottenimento della personalità giuridica. E' fatta salva la possibilità di prorogare la durata della Fondazione con deliberazione assunta dal Comitato dei partecipanti.-----

**Cap. 2 Scopo e oggetto di attività della Fondazione-----**

**Art. 4 - Scopo-----**

La Fondazione, che non persegue fini di lucro, ha come scopo la diffusione della cultura economica imprenditoriale e manageriale e lo sviluppo dell'impresa sociale e del Terzo Settore nelle sue diverse forme e sistemi operativi di riferimento. La finalità istituzionale dell'attività è rivolta alle categorie svantaggiate.-----

La Fondazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale e l'azione è ispirata dai principi di solidarietà, bene comune, mutualità, cooperazione con particolare attenzione alla valorizzazione dell'economia civica e sociale, dei beni culturali, naturalistici e storici. Le scelte di impiego, la configurazione dell'organizzazione delle attività e la destinazione dei risultati eventualmente conseguiti saranno ispirati da tali principi.-----

La Fondazione ha inoltre come obiettivo la creazione di valore sociale, a tal fine sosterrà le migliori iniziative non profit per i servizi alla persona, la diffusione della cultura e dell'istruzione, la fruizione e la protezione dell'ambiente, dell'arte e della natura, l'accesso al lavoro con particolare riguardo alle categorie svantaggiate.-----

La Fondazione opererà affinché le proprie risorse umane e finanziarie si sommino alle capacità espresse dai soggetti - pubblici e privati - operanti per l'interesse generale.-----

Per accompagnare la crescita dell'economia sociale italiana, coglierne le istanze e interpretarne efficacemente i punti di vista, la Fondazione si potrà avvalere del contributo di rappresentanti del mondo non profit al fine di orientare l'attività di solidarietà e sviluppo.-----

La Fondazione ha altresì l'obiettivo di collegare la domanda e l'offerta di lavoro con termini e modalità, tali da conferire all'incontro maggior opportunità di funzionamento e di espressione, attraverso adeguati processi di orientamento

formativo tenendo in considerazione che l'attività istituzionale è rivolta alle categorie svantaggiate.----  
A tal scopo provvede ad organizzare attività di individuazione dei fabbisogni formativi, a definire e pianificare i percorsi e a curarne la soddisfazione.----  
Provvede ad organizzare corsi, riunioni, ricerche ed ogni altra iniziativa appropriata alla formazione professionale per la gestione aziendale, sia privata che pubblica.----  
La Fondazione opera anche come integratore di sistema e di servizi formativi per gli associati al fine di innovare i processi formativi nei metodi e nei contenuti ai sensi della legge n. 40 del 14 febbraio 1987 e successive modificazioni.--  
Tra le finalità cura inoltre:----  
-Lo sviluppo, il mantenimento e la gestione dei rapporti con l'Università, Ordini professionali e Centri di studio italiani ed esteri, al fine di promuovere un'aggiornata formazione sulle tecniche e sugli strumenti più evoluti nei campi della gestione, dell'organizzazione, dello sviluppo aziendale e delle professioni;----  
-La promozione di iniziative tendenti a rendere sempre più stretti i rapporti fra la scuola ed il mondo del lavoro;----  
-L'edizione e la diffusione di pubblicazioni aventi per oggetto l'informazione relativa alle professioni sociali, sanitarie, educative, sportive, artistiche ed ambientali ed, in ogni caso, agli operatori dei sistemi di Terzo Settore.----  
La Fondazione intende perseguire i principi e gli scopi della cosiddetta "Impresa sociale" ai sensi del D.Lgs. n. 155 del 24 marzo 2006 e successive modificazioni.----  
**Art. 5 - Oggetto**  
Per il perseguimento dello scopo la Fondazione si propone di:  
-Promuovere, coordinare, incentivare e svolgere attività formativa e d'istruzione, scientifica e di ricerca, con prevalente riguardo alle categorie svantaggiate per ragioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari;----  
Sempre svolgendo l'attività verso le categorie svantaggiate di cui sopra potrà:  
-Prestare servizi formativi rivolti alle imprese sociali ed altri soggetti del Terzo Settore;----  
-Svolgere azioni di promozione, ricerca e assistenza all'innovazione finalizzate alla qualificazione del sistema economico del Terzo Settore;----  
-Promuovere servizi di informazione e di documentazione;----  
-Promuovere il trasferimento di know-how in ambito formativo e didattico;----  
-Diffondere la cultura dell'orientamento, promuovendo la figura dell'operatore, inteso quale specialista

dell'educazione e dell'orientamento formativo e lavorativo;-----  
-Promuovere, coordinare, incentivare e svolgere attività scientifica e di ricerca per contribuire allo sviluppo professionale dell'orientatore e dell'operatore di inserimento lavorativo e favorirne il perfezionamento tecnico e culturale;-----  
-Promuovere e gestire un sistema strutturato di formazione e perfezionamento continuo, anche online;-----  
-Organizzare corsi di aggiornamento, specializzazione e perfezionamento di lavoratori svantaggiati non occupati finalizzati all'inserimento nel mondo del lavoro;-----  
-Organizzare attività di sostegno nonché Corsi di formazione, specializzazione, diretta a sviluppare le competenze delle persone che incontrano particolari difficoltà a trovare un lavoro, a mantenere il proprio posto o che ritornano sul mercato del lavoro dopo un'assenza;-----  
-Organizzare attività volte a combattere cause che sottendono la disoccupazione;-----  
-Progetti formativi dell'U.E., ciò anche per conto di enti di istituzioni pubbliche e private mediante la stipula di particolari convenzioni;-----  
-Promuovere ed organizzare progetti per il Servizio Civile Nazionale;-----  
-Partecipare agli interventi previsti dalla legge n. 40 del 14 febbraio 1987.-----

I partecipanti ed i collaboratori della Fondazione promuovono la dignità delle persone in ogni luogo, agendo sempre in accordo con i principi fondamentali, per realizzare un sistema di azione che prevenga attività illegittime o illecite, migliori l'efficienza, l'efficacia, la trasparenza e la qualità dell'azione amministrativa, e soddisfi i bisogni della collettività.-----

La Fondazione potrà fornire qualsiasi tipo di servizi connessi allo scopo istituzionale, anche di natura tecnologica, diretti a promuovere l'evoluzione e la razionalizzazione degli assetti produttivi, commerciali e gestionali, al fine di favorire lo sviluppo organizzativo e la cultura dell'impresa sociale rivolgendo prevalentemente l'attività alle organizzazioni appartenenti al Terzo Settore che operano a favore delle categorie svantaggiate di cui sopra.-----

In via subordinata all'attività principale di cui sopra, e pertanto senza carattere di prevalenza, la Fondazione con deliberazione degli organi statutariamente competenti, può compiere tutte le operazioni commerciali, finanziari, mobiliari e immobiliari, nonché svolgere tutte quelle attività connesse a quelle sopra indicate, semprechè necessarie o utili alla realizzazione dell'oggetto sociale.-----  
Pertanto, a tal fine, la Fondazione può partecipare a Enti,

fondazioni e altre istituzioni, contrarre finanziamenti e mutui con Istituti e Aziende di Credito.

La Fondazione intende beneficiare di tutte le agevolazioni finanziarie, contributive e fiscali previste dalla legislazione vigente, sia regionale sia nazionale sia comunitaria in favore della Fondazione.

Art. 6

Per il raggiungimento dei suoi scopi la Fondazione potrà svolgere attività strumentali, accessorie e connesse quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

-Attività di ricerca, orientamento e selezione del personale;

-Curare attività editoriale, sia mediante la stampa dei risultati di studi e ricerche proprie sia mediante l'edizione di opere dei terzi;

-Compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari, commerciali, bancarie, finanziarie che gli amministratori riterranno utili, assumere interessenze e partecipazioni in Fondazione o imprese aventi oggetto analogo o affine, richiedere sovvenzioni, contributi, mutui, prestare fidejussioni ed avalli a favore di terzi;

-stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con enti pubblici o privati, che siano considerate opportune e utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione;

-la Fondazione potrà ricorrere a strumenti di finanza alternativa come la raccolta di capitale tramite portali on-line (crowdfunding);

-Stipulare contratti, convenzioni con privati ed enti pubblici per lo svolgimento delle attività connesse allo scopo istituzionale;

-Favorire, anche mediante sovvenzioni, lo sviluppo di associazioni, fondazioni, istituzioni ed enti che operino per fini simili a quelli della Fondazione o tali da facilitare alla Fondazione stessa il raggiungimento dei suoi fini.

Le eventuali operazioni finanziarie sono ammissibili purché strumentali al conseguimento dell'oggetto, effettuate in via occasionale e non prevalente e non nei confronti del pubblico.

Cap. 3 - Patrimonio

Art. 7

Per garantire il funzionamento della Fondazione stessa, il suo patrimonio viene assicurato dal patrimonio presente al momento di efficacia della trasformazione in Fondazione, come indicato

nell'atto costitutivo e attraverso ulteriori eventuali incrementi deliberati dai suoi organi sociali.-----

Il patrimonio è costituito:-----

- dai beni immobili, dai valori mobiliari e dalle somme conferite a titolo di liberalità dai Fondatori;-----

- dai beni immobili e mobili che perverranno alla Fondazione a qualsiasi titolo, nonché da elargizioni o contributi da parte di enti e privati, sempre che i beni immobili e mobili, le elargizioni e i contributi di cui sopra, siano espressamente destinati ad incrementare il patrimonio ai fini di cui all'art. 4;-----

- dalle somme derivanti dai redditi prodotti.-----

Cap. 4 - Organi-----

Art. 8-----

Gli organi della Fondazione sono:-----

- Comitato dei partecipanti-----

- Comitato dei soci sostenitori-----

- Comitato di orientamento-----

- Collegio dei comitati-----

- Consiglio di Amministrazione-----

- Il Sindaco ovvero il Collegio sindacale-----

Art. 9-----

Il Comitato dei partecipanti è composto delle persone, sia fisiche che giuridiche, che hanno fondato l'Ente.-----

Possono, successivamente alla costituzione della Fondazione, entrarne a far parte le persone, sia fisiche che giuridiche nonché enti di varia natura, che sottoscrivendo un apposito protocollo di impegno assicurano l'equilibrio finanziario e la realizzazione degli scopi della Fondazione, contribuendo nella misura e nelle forme determinate dal Consiglio di Amministrazione.-----

In tale ipotesi devono presentare domanda di ammissione al Consiglio di Amministrazione che delibera sulla richiesta.-----

Il Comitato si riunisce almeno una volta l'anno.-----

La riunione è valida con la presenza della metà più uno degli aventi diritto a parteciparvi e delibera con voto favorevole della maggioranza dei presenti. La delibera che determina i componenti del Consiglio di Amministrazione è presa dagli Enti Fondatori con voto favorevole della maggioranza in base alle quote di partecipazione che gli Enti Fondatori hanno nel C.F.M. - Centro Formazione Marche S.c.a.r.l. al momento della trasformazione in Fondazione.-----

L'esercizio di voto può essere esercitato anche mediante delega.-----

Le riunioni possono avere luogo anche tramite video conferenza, il Presidente od il Vicepresidente delegato assicurano le formalità necessarie.-----

La riunione è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione e dagli stessi della convocata.-----

Il Comitato dei partecipanti formula pareri consultivi e proposte sulle attività, sui programmi ed obiettivi della Fondazione, già delineati ovvero da individuarsi, nonché sui bilanci consuntivo e preventivo.

Art. 10

Il Comitato dei soci sostenitori, è composto dai soggetti, sia persone fisiche che soggetti giuridici, quali Enti pubblici o privati, associazioni e fondazioni di varia natura, che condividono le finalità dell'ente e possono contribuire economicamente per sostenerne l'attività. Questi soggetti vengono iscritti, su loro richiesta e previa delibera del Consiglio di Amministrazione, in apposito "albo dei sostenitori".

Oltre all'eventuale sostegno monetario i membri del Comitato possono assicurare all'Ente anche altre forme di collaborazione, quali l'apporto volontario di esperienze e contributi progettuali.

Il Comitato si riunisce almeno una volta all'anno ed è presieduto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in sua assenza, dal Vice Presidente. Fornisce indicazioni sulle attività di sostegno sociale.

Art. 11

Il Comitato di Orientamento contribuisce con apporto di idee alla guida culturale e morale della Fondazione.

Ha il compito di esercitare una funzione di verifica critica e di stimolo innovativo affinchè l'impostazione ideale dell'Ente si aggiorni e progredisca.

I Membri vengono ammessi su delibera del Consiglio di Amministrazione.

Il Comitato si riunisce ognqualvolta il suo Presidente ritenga utile convocarlo. La convocazione è obbligatoria quando venga richiesta da un terzo dei membri del Comitato.

Si decade da membro del Comitato per la mancata partecipazione, di persona o mediante delega, alle sedute per oltre due anni o su deliberazione motivata del Comitato stesso, presa a maggioranza di due terzi dei votanti.

Art. 12

Il Collegio dei comitati è composto da tutti i membri del Comitato dei partecipanti, del Comitato dei sostenitori e del Comitato di Orientamento.

Il Collegio si riunisce per ascoltare e discutere la relazione annuale sull'attività svolta e ogni qualvolta il suo Presidente ritenga utile convocarlo. La convocazione è obbligatoria quando venga richiesta da un terzo dei membri del Collegio.

Il Collegio può indirizzare al Presidente del Consiglio di Amministrazione mozioni, valutazioni, suggerimenti.

I membri del Collegio possono ottenere, su richieste formulate individualmente, oppure dal Comitato di appartenenza, o dal Collegio, ed approvate dal Presidente, le informazioni che

desiderano sulle attività svolte dall'Ente e l'accesso a tali attività.

Art. 13-----

Il Consiglio di Amministrazione assicura la realizzazione dello scopo e degli obiettivi della Fondazione, provvede all'ordinaria e straordinaria amministrazione della Fondazione, esercitando le seguenti attribuzioni:

a) Stabilisce la strategia generale e i programmi della Fondazione;

b) Approva il bilancio;

c) Nomina il sindaco ovvero i membri del Collegio sindacale;

d) Stabilisce la sede e l'istituzione di filiali;

e) Pone in essere gli atti giuridici, nel nome e per conto della Fondazione;

f) Approva l'organigramma del personale della Fondazione;

g) Esegue qualunque altra attribuzione prevista dalla legge o dallo statuto.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente o dal Vicepresidente del cda, o, in loro assenza, dal consigliere più anziano in età.

Il Presidente o Vicepresidente convoca il Consiglio di Amministrazione anche quando ne sia stata fatta richiesta scritta dalla maggioranza dei consiglieri.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato, almeno due volte l'anno, entro il mese di novembre per approvare il bilancio preventivo del successivo esercizio ed entro il mese di aprile per approvare quello consuntivo del precedente esercizio.

La convocazione deve essere effettuata senza obblighi di forma purchè con mezzi idonei almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per l'adunanza; in caso di necessità od urgenza, la convocazione può avvenire tre giorni prima della data fissata.

Nell'avviso di convocazione devono essere indicati il luogo, il giorno e l'ora dell'adunanza nonché l'ordine del giorno.

Le adunanze del Consiglio di Amministrazione si tengono nella sede della Fondazione ovvero nel luogo indicato nell'avviso di convocazione purchè in Italia.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da un minimo di tre ad un massimo di sette membri. Il Consiglio di Amministrazione sceglie tra i suoi componenti un Presidente ed un Vice Presidente.

I componenti del Consiglio di Amministrazione sono nominati dai Fondatori con il voto favorevole della maggioranza in base alle quote di partecipazione che i Fondatori avevano nel C.F.M. - Centro Formazione Marche S.c.a.r.l. al momento della trasformazione in Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione può nominare uno o più amministratori delegati a cui attribuire compiti di gestione dell'ordinaria amministrazione.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la legale rappresentanza della Fondazione nei confronti di terzi ed in giudizio, così come i singoli consiglieri delegati, se nominati, nei limiti dei loro poteri.

Il Consiglio è validamente costituito con la presenza della metà più uno dei componenti.

Il Consiglio delibera a maggioranza dei votanti. Gli astenuti si considerano non votanti.

In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente dell'adunanza.

Per le deliberazioni concernenti l'approvazione delle modifiche statutarie è richiesto il voto favorevole di almeno la metà più uno dei membri.

Delle adunanze del Consiglio è redatto verbale, firmato dal Presidente del Consiglio medesimo.

Il Consiglio può cooptare con deliberazione unanime altri membri scelti per le loro qualità morali, culturali e tecniche, fino ad un massimo di tre, purchè il numero dei rappresentanti dei membri del Comitato dei partecipanti continui ad essere almeno pari alla metà più uno dei seggi complessivi.

Il Consiglio può istituire al suo interno un Consiglio ristretto, con competenze fissate nell'atto che lo istituisce. Può altresì istituire organi consultivi per singole materie di sua competenza.

Il Consiglio di Amministrazione resta in carica fino a revoca o dimissioni o per il periodo determinato dai soci al momento della nomina. La nomina può essere anche a tempo indeterminato fino a revoca.

Gli amministratori sono rieleggibili se nominati a tempo determinato.

La cessazione degli amministratori per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo organo amministrativo è stato ricostituito.

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono a sostituirli; gli amministratori così nominati restano in carica sino alla prossima riunione del Comitato dei partecipanti.

I componenti del Consiglio di Amministrazione non possono ricevere nessun compenso per la carica ricoperta.

**ART. 14**

L'organo di controllo è costituito da un Collegio Sindacale.

Il Collegio Sindacale è formato da un numero dispari di membri. Almeno uno dei sindaci deve essere un revisore legale dei conti oppure un esperto contabile, in possesso dei requisiti previsti dalla legge.

Un membro è designato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e un altro dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il Collegio può stabilire un suo regolamento interno di

funzionamento. Nel realizzare le sue competenze, l'organo di controllo:

-Verifica il modo in cui è amministrato il patrimonio dell'associazione;

-Elabora i rapporti e li presenta al Comitato dei Partecipanti;

-Può partecipare alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, senza diritto di voto;

-Esegue ogni altra attribuzione prevista nello statuto, dalla legge ovvero stabilita dal Comitato dei Partecipanti.

**Cap. 5 - L'esercizio finanziario**

**ART. 15**

L'esercizio finanziario inizia il primo gennaio e finisce il 31 dicembre di ogni anno.

Entro tale termine il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio economico di previsione ed entro il 30 aprile successivo il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio decorso, predisposti dal Consiglio di Amministrazione.

**ART. 16**

Gli eventuali utili dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse nonché essere devoluto in beneficienza. Il Consiglio di Amministrazione può stabilire in sede di approvazione del bilancio annuale l'eventuale destinazione dell'utile a scopo di beneficienza nel rispetto dell'articolo 10, comma 2-bis, del D.Lgs. 460/97.

E' fatto assoluto divieto distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione.

**Cap. 6 - Esercizio di attività economiche**

**ART. 17**

La Fondazione può inoltre svolgere tutte le attività connesse o accessorie a quelle statutarie, in quanto integrative delle stesse e purché non incompatibili con la sua natura di Fondazione Impresa Sociale e realizzate nei limiti consentiti dalla legge.

E fatto divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

**Cap. 7 Modifica dello statuto della Fondazione**

**ART. 18**

L'atto costitutivo e lo statuto della Fondazione possono essere modificati dal Consiglio di Amministrazione nel rispetto dei quorum costitutivi e deliberativi previsti e nelle condizioni di forma, di pubblicazione ed autorizzazione previste dalla legge.

**Cap. 8 Scioglimento e Liquidazione**

**ART. 19**

In caso di scioglimento della Fondazione per qualunque causa, il patrimonio verrà devoluto ad altri enti, operanti per il raggiungimento di scopi analoghi a quelli istituzionali o a fini di pubblica utilità.

Sono ammesse, in ogni caso, altre diverse destinazioni dei beni residui se imposte dalla legge.

La Fondazione, sentiti gli Enti Fondatori, può fondersi o comunque confluire, anche previo scioglimento, in o con altre ONLUS altri enti che perseguono gli stessi fini, per conseguire più efficacemente gli scopi istituzionali.

#### Cap. 9 Recesso ed esclusione

##### ART.20

Il diritto di recesso è esercitato mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata. La comunicazione deve contenere l'indicazione delle generalità del partecipante precedente, del domicilio per le comunicazioni inerenti al procedimenti.

Qualora il partecipante abbia assunto impegni tali che permangano anche posteriormente all'avvenuto recesso, questi dovranno essere assolti regolarmente.

##### ART.21

Il Consiglio di Amministrazione può deliberare in qualunque momento l'esclusione del Socio quando:

1. Sia stato messo in liquidazione, dichiarato fallito o sottoposto ad altre procedure concorsuali, e, se persona fisica, sia stato dichiarato interdetto, inabilitato o abbia riportato condanne che comportino interdizione anche temporanea dai pubblici uffici;
2. Non abbia provveduto, nei termini stabiliti dal Consiglio di Amministrazione, al versamento dei contributi richiesti, nonostante la diffida ad adempiere;
3. Si renda inadempiente verso la Fondazione per le obbligazioni da questa assunte su richiesta del Socio, in suo nome e per conto;
4. Non ha partecipato per due sedute consecutive alle sedute del Comitato dei Partecipanti;
5. Non abbia rispettato qualsivoglia altro obbligo contratto nei confronti della Fondazione;
6. Abbia compiuto atti costituenti gravi inosservanze delle disposizioni del presente Statuto, del Regolamento interno e delle deliberazioni degli organi della Fondazione e non sia più in grado di partecipare al conseguimento degli scopi e degli interessi della Fondazione;
7. Abbia interessi in conflitto con quelli della Fondazione; L'esclusione deve essere comunicata per lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata al Socio entro trenta giorni dalla decisione e deve contenere le motivazioni. Avverso alla decisione di esclusione, il socio ha trenta giorni per proporre motivata opposizione al Consiglio di Amministrazione.

Qualora il Partecipante abbia assunto impegni tali che permangano anche posteriormente all'avvenuta cessazione dello status di socio della Fondazione nei modi sopra indicati, questi devono essere da quest'ultima regolarmente assolti.---- Nei casi di recesso e di esclusione dei soci, le quote versate non potranno essere rimborsate ma andranno a formare un apposito fondo di riserva.-----

Cap. 10 Compensi-----

ART. 22-----

I componenti degli organi societari non possono ricevere compensi ad alcun titolo. Tutte le prestazioni da essi fornite hanno natura gratuita.-----

Cap. 11 Disposizioni finali-----

ART.23-----

Per gli amministratori della Fondazione è interdetto di:----- I.Dimettersi dalla carica senza preavviso; l'efficacia delle dimissioni decorre dopo venti giorni dalla ricezione della comunicazione da parte del Presidente del Consiglio di Amministrazione (o del Vicepresidente se le dimissioni riguardano il Presidente), salvo che tutti gli altri membri del Consiglio di Amministrazione rinuncino a detto termine;-----

II.Dimostrare mala fede nei documenti prodotti per il pubblico, comunicare dati irreali nella situazione economica della Fondazione, nascondere in mala fede totalmente o parzialmente la situazione reale;-----

III.Incassare benefici fintizi o che non possono essere incassati per la mancanza di approvazione del bilancio oppure in difformità al bilancio o in base ad un falso in bilancio, falsificare, sottrarre una parte dell'attivo della Fondazione, mostrare ... debiti inesistenti, o in caso di fallimento vendere una parte dell'attivo.-----

esclusa espressamente la temporaneità della partecipazione alla Fondazione da parte dei componenti dei Comitati che sono organi dell'ente.-----

ART.24-----

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del Codice Civile e le norme di legge vigenti in tema di fondazioni di diritto privato.-----

F.TI GUIDI FLAVIO-----

F.TI VITTORIO BORTOLUZZI.-----

COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE MUNITA DELLE  
FIRME DALLA LEGGE PREScritta CHE SI RILASCIA AD USO DI PARTE -

13 OTT. 2016

ANCONA II

