

Atto costitutivo  
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladieci, il giorno ventinove del mese di gennaio,  
in Cagliari, Via Maddalena, civico n° 54,

29 gennaio 2010,

con me Carlo Mario De Magistris, notaio in Cagliari, iscritto  
nel ruolo dei distretti notarili riuniti di Cagliari, Oristano  
e Lanusei,

sono presenti i signori:

- dottor Bruno Scaffidi, nato a Giave il giorno 5 luglio 1942,  
residente in Cagliari, Via Ghibli, civico n° 3, cittadino ita-  
liano, codice fiscale SCF BRN 42L05 E019A;
  - dottoressa Maria Scarpa, nata a Cagliari il giorno 23 dicem-  
bre 1950, residente in Cagliari, Vico I Lamarmora, civico n°  
6, cittadina italiana, codice fiscale SCR MRA 50T63 B354A;
  - dottoressa Emilia Pellecchia, nata a Cagliari il giorno 27  
marzo 1954, residente in Cagliari, Viale Regina Elena, civico  
n° 30, cittadina italiana, codice fiscale PLL MLE 54C67 B354B;
  - dottoressa Michela Pellecchia, nata a Cagliari il giorno 20  
agosto 1958, residente in Cagliari, Via San Tommaso D'Aquino,  
civico n° 17, cittadina italiana, codice fiscale PLL MHL 58M60  
B354W;
  - Giovanni Ennio Filigheddu, nato a Cagliari il giorno 29 set-  
tembre 1984, residente in Cagliari, Vico I Lamarmora, civico  
n° 6, cittadino italiano, codice fiscale FLG GNN 84P29 B354T.
- Le parti, dell'identità personale delle quali sono certo, han-  
no convenuto e stipulato quanto segue.

Articolo 1

E' costituita tra le parti presenti un'associazione denominata  
"Ponticello".

Articolo 2

L'associazione ha sede in Cagliari, Via Cavarò, civico n° 11.

Articolo 3

La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.

Articolo 4

L'associazione è retta dallo statuto che, omessane la lettura  
per espressa dispensa in tal senso concessami dalle parti, ho  
allegato a quest'atto con la lettera "A".

Articolo 5

A comporre il consiglio direttivo, per i primi cinque anni,  
sono stati nominati i signori:

- dottoressa Emilia Pellecchia, nata a Cagliari il giorno 27  
marzo 1954, residente in Cagliari, Viale Regina Elena, civico  
n° 30, cittadina italiana, codice fiscale PLL MLE 54C67 B354B;
- dottor Bruno Scaffidi, nato a Giave il giorno 5 luglio 1942,  
residente in Cagliari, Via Ghibli, civico n° 3, cittadino ita-  
liano, codice fiscale SCF BRN 42L05 E019A;
- dottoressa Michela Pellecchia, nata a Cagliari il giorno 20  
agosto 1958, residente in Cagliari, Via San Tommaso D'Aquino,

civico n° 17, cittadina italiana, codice fiscale PLL MHL 58M60 B354W.

La dottoressa Emilia Pellecchia è stata nominata presidente dell'associazione.

#### Articolo 6

Spese e tasse di quest'atto e conseguenti tutte sono a carico dell'associazione.

Le parti, preso atto dell'informativa ricevuta ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196, hanno dichiarato di prestare il loro consenso al trattamento dei dati contenuti in quest'atto.

Richiesto, ho ricevuto quest'atto che, alle ore diciannove e trenta minuti, è firmato in fine dalle parti e da me che ne ho dato loro previa lettura e le stesse parti, su mia domanda, hanno dichiarato l'atto conforme alla loro propria volontà.

Consta l'atto di un foglio dattiloscritto da persona di mia fiducia sotto la mia direzione sulle prime tre facciate e diciotto righe.

Bruno Scaffidi

Maria Scarpa

Emilia Pellecchia

Michela Pellecchia

Giovanni Ennio Filigheddu

Carlo Mario De Magistris

Allegato "A" all'atto n° 28428

#### Articolo 1

E' costituita l'associazione culturale musicale no profit, denominata "Ponticello", sede legale in Cagliari.

L'eventuale cambio di indirizzo o di sede nell'ambito dello stesso comune non comporterà alcuna variazione né dello statuto né dei regolamenti interni.

L'Associazione ha durata illimitata.

L'Associazione non persegue alcun fine di lucro è apolitica e apartitica.

#### Articolo 2

L'associazione intende:

- a. operare per la promozione e la diffusione di attività musicali predisponendo e organizzando mezzi e strutture per lo svolgimento, la gestione, l'attivazione di corsi di educazione e insegnamento musicale anche in collaborazione con enti pubblici;
- b. produrre, allestire e rappresentare concerti, spettacoli e manifestazioni artistiche varie;
- c. favorire e organizzare manifestazioni musicali, culturali, ricreative, cinematografiche, rassegne, festival, conferenze, concorsi, premi, saggi, concerti, musical ed ogni altra forma di spettacolo legata alla musica;
- d. attivare iniziative musicali e culturali, anche in collaborazioni con altri enti, associazioni e scuole nella

- sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la diffusione della cultura musicale;
- e. ingaggiare, assumere e scritturare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'associazione per il compimento degli obiettivi statutari;
  - f. svolgere qualsiasi altra attività o servizio che si rivelasse utile a promuovere e a diffondere la conoscenza della cultura musicale. A tal proposito potranno essere stipulate convenzioni con studi di registrazione, promoter, agenzie di spettacolo, agenzie di grafica e di immagine, associazioni di settore nonché service audio-luci a supporto delle attività proprie onde offrire proficue opportunità e facilitazioni per l'espletamento dell'attività artistica;
  - g. proporsi come luogo di incontro e di aggregazione di interessi musicali e culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile attraverso l'ideale della formazione permanente e del lavoro di rete.

### Articolo 3

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'associazione potrà tra l'altro:

- a. stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di finanziamenti e mutui, a breve o a lungo termine, la locazione, l'assunzione in convenzione o comodato o l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con Enti Pubblici o Privati, che siano considerate opportune ed utili per il raggiungimento degli scopi dell'associazione;
- b. amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, conduttrice, comodataria o comunque posseduti, anche predisponendo ed approvando progetti e lavori di consolidamento e manutenzione straordinaria;
- c. stipulare convenzioni e contratti per l'affidamento in gestione di parte delle attività;
- d. partecipare e aderire ad associazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente al perseguimento di scopi analoghi a quelli dell'Associazione medesima;
- e. erogare premi e borse di studio per i partecipanti all'attività didattica ed alle altre attività organizzate dall'Associazione;
- f. promuovere ed organizzare spettacoli, manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra l'associazione

e gli altri operatori degli stessi settori sia pubblici che privati;

- g. richiedere finanziamenti nel limite massimo stabilito da apposita delibera assembleare, accettare sponsorizzazioni e ricorrere ad abbinamenti pubblicitari per il sostegno finanziario delle finalità statutarie e per la copertura dei costi della realizzazione di iniziative;
- h. svolgere in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione, anche con riferimento al settore dell'editoria, nei limiti delle leggi vigenti in materia, della multimedialità e degli audiovisivi in genere;
- i. svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali;
- j. inoltrare le opportune richieste di contributi a enti privati, enti pubblici, persone fisiche e persone giuridiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali.

#### Articolo 4

Il Patrimonio dell'associazione è composto:

- a. dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti in denaro (comprese le quote sociali) o beni mobili ed immobili o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi sociali conferiti dai soci;
- b. dai beni mobili ed immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo all'associazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme di questo statuto;
- c. dai contributi, donazioni, lasciti effettuati da enti o da privati;
- d. dai rimborsi derivanti da convenzioni e/o servizi destinati ai soci;
- e. dai proventi derivanti dalle prestazioni attività e manifestazioni eventualmente organizzate o alle quali l'Associazione partecipa;
- f. dalle somme delle rendite non utilizzate che possono essere destinate ad aumentare il patrimonio;
- g. da ogni eventuale entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

Le somme versate per le quote sociali non sono rimborsabili in nessun caso.

E' posto il divieto, durante la vita dell'associazione, alla distribuzione di utili o avanzi di gestione, nonché del capitale, di fondi o riserve, salvo che la destinazione o la distribuzione non venga imposta per legge.

L'esercizio sociale finanziario decorre dal 1° gennaio e chiude il 31 dicembre di ogni anno.

L'associazione, ai fini fiscali deve considerarsi ente non commerciale.

#### Articolo 5

Possono far parte dell'associazione le persone fisiche, le persone giuridiche, gli enti pubblici e gli enti privati che intendono concorrere alla realizzazione dello scopo sociale ed il numero degli associati è illimitato.

Ogni socio ha diritto di voto in sede di assemblea, senza limitazioni.

L'appartenenza all'associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dai suoi organi sociali, secondo le competenze statutarie, ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne verso gli altri Soci che con i terzi.

I soci possono essere: fondatori, ordinari e sostenitori.

Sono soci fondatori coloro che intervengono all'atto costitutivo. Essi rimangono tali per tutta la durata dell'associazione.

Sono soci ordinari tutti coloro che, avendo presentato domanda e accettato il presente Statuto, siano in regola con il versamento della quota associativa, contribuiscono e si impegnano al perseguimento delle finalità dell'Associazione e partecipano alla realizzazione delle stesse.

Sono soci sostenitori coloro che contribuiscono economicamente al perseguimento delle finalità dell'associazione, favorendone la crescita e lo sviluppo; possono essere soci sostenitori sia le persone fisiche che le persone giuridiche, enti pubblici e privati. I soci sostenitori partecipano all'assemblea con diritto di voto.

Possono iscriversi alle iniziative istituzionali promosse dall'associazione tutti i soci e i loro familiari.

Tutti i soci devono accettare integralmente le norme statutarie e regolamentari dell'associazione e sono tenuti al pagamento di una quota associativa annuale, il cui importo è fissato annualmente dal consiglio direttivo.

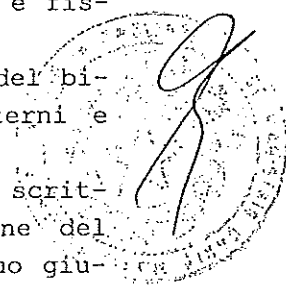
Tutti i soci hanno diritto di voto per l'approvazione del bilancio, le modifiche statutarie e dei regolamenti interni e partecipano all'elezione del consiglio direttivo.

Chi intende associarsi deve presentare apposita domanda scritta al consiglio direttivo, che comporta l'accettazione del presente statuto. Il consiglio direttivo delibera, a suo giudizio inappellabile, sull'ammissione e sull'esclusione dei soci.

La qualifica di socio si perde per i seguenti motivi:

- a. dimissioni scritte, motivate, indirizzate al consiglio direttivo;
- b. mancato versamento della quota associativa annuale malgrado invito formale da parte del consiglio direttivo;
- c. allontanamento a seguito di gravi motivi riconosciuti dal consiglio direttivo e, in caso di impugnativa, dall'assemblea che decide in via definitiva;

In ogni caso il socio dimissionario, radiato o espulso non ha diritto alla restituzione delle quote associative e contributi



versati, nè vantare pretese sul patrimonio sociale.

Il socio espulso può ricorrere, entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esclusione al presidente che entro quindici giorni convocherà il consiglio direttivo per esaminare le controdeduzioni del socio. Il ricorso non sospende l'efficacia dell'esclusione.

I soci, in regola con il pagamento della quota di associazione, hanno diritto di partecipare all'assemblea personalmente o facendosi rappresentare da altro socio, purchè munito di delega scritta, e di usufruire di tutti i servizi offerti dall'associazione. Nelle assemblee ogni associato ha diritto ad un voto e può rappresentare, per delega scritta, un numero massimo di un socio con diritto di voto.

#### Articolo 6

L'adesione all'associazione comporta il versamento di una quota annuale stabilita dal consiglio direttivo con periodica determinazione. I soci possono comunque liberamente versare ulteriori contributi e disporre legati o lasciti.

La quota e gli ulteriori versamenti di contributi non creano altri diritti di partecipazione rispetto a quelli previsti dal presente statuto e non possono essere restituiti nel caso di esclusione, decadenza, cessazione o recesso dall'Associazione per qualsiasi motivo.

#### Articolo 7

Sono organi dell'associazione:

- a. l'assemblea generale dei soci,
- b. il consiglio direttivo,
- c. il presidente,
- d. il vicepresidente,
- e. il collegio dei revisori o revisore.

Gli organi restano in carica cinque anni ed i componenti sono rieleggibili.

##### a) L'assemblea generale dei soci

L'assemblea generale dei soci è l'organo sovrano dell'associazione.

Essa è presieduta dal presidente dell'associazione e, in caso di sua assenza dal vicepresidente o da un suo delegato.

Hanno diritto a partecipare all'assemblea generale dei soci tutti i soci.

Viene convocata in seduta ordinaria dal consiglio direttivo almeno una volta all'anno entro il 30 aprile, e in seduta straordinaria ogni volta che il consiglio direttivo ne ravvisi la necessità oppure su richiesta motivata di almeno un terzo dei soci con diritto di voto.

La convocazione dell'assemblea viene effettuata dal consiglio direttivo in persona del presidente mediante lettera ai soci oppure, in alternativa, mediante affissione presso la sede dell'associazione.

E' validamente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli aventi diritto, in seconda convocazione,

almeno un'ora dopo, qualunque sia il numero dei presenti.  
Le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti, salvo i casi in cui sono richieste maggioranze qualificate.

L'assemblea ordinaria dei soci:

- ☐ discute ed approva il bilancio consuntivo e preventivo presentato dal consiglio direttivo sulle attività svolte e su quelle da svolgere;
- ☐ elegge i membri del consiglio direttivo; fissa gli indirizzi dell'attività dell'associazione;
- ☐ provvede alle modifiche statutarie ed approva i regolamenti interni;
- ☐ delibera ogni altro argomento e questione previsti dall'ordine del giorno.

Ogni votazione deve essere palese. E' ammessa la votazione a scrutinio segreto soltanto per l'elezione delle cariche sociali.

L'assemblea straordinaria dei soci:

- ☐ delibera in merito alle variazioni statutarie ed allo scioglimento dell'associazione.

Per la validità dell'assemblea straordinaria valgono gli stessi criteri indicati nell'articolo 10 del presente statuto.

b) Il consiglio direttivo

- ☐ Il consiglio direttivo è composto da tre membri eletti di cui:
- ☐ il presidente eletto tra i membri del consiglio direttivo;
- ☐ Il vicepresidente eletto tra i membri del consiglio direttivo;
- ☐ il segretario nominato dal consiglio direttivo, è responsabile dei conti e della custodia del denaro dell'Associazione, nonché della redazione dei verbali di Assemblea e del consiglio direttivo;
- ☐ e gli altri membri eletti dall'assemblea dei soci tra i soci stessi.

Il consiglio direttivo dura in carica cinque anni ed i suoi membri sono rieleggibili. Il consiglio direttivo viene convocato dal presidente almeno due volte l'anno, nonché ogni volta che ne venga fatta motivata richiesta da almeno due terzi dei suoi componenti.

La seduta del consiglio direttivo è valida con la presenza di almeno la metà più uno dei suoi membri e delibera a maggioranza dei presenti.

In caso di parità il voto del presidente è da considerarsi prevalente.

Di ogni riunione viene redatto apposito verbale, a cura del segretario.

Il consiglio direttivo nomina, anche tra i non soci:

- ☐ un direttore artistico,

□ è un direttore didattico,  
stabilendone in apposito verbale, le mansioni.

Il direttore artistico e il direttore didattico partecipano di diritto alle riunioni del consiglio direttivo, senza diritto di voto. Esprimono parere obbligatorio e non vincolante in merito alle materie artistiche e didattiche.

Le funzioni dei membri del consiglio direttivo sono completamente gratuite; potranno essere rimborsate le sole spese vive documentate incontrate nell'espletamento dell'incarico.

Il consiglio direttivo:

- elabora il programma delle attività dell'associazione da sottoporre al parere ed all'approvazione dell'assemblea generale dei soci;
- amministra il fondo sociale;
- cura il conseguimento dei beni statutari e l'interesse dei soci e dell'associazione nei confronti di altre società;
- si pone quale garante dell'associazione e responsabile di questo statuto;
- provvede alla compilazione dei regolamenti interni;
- delibera sulle decisioni urgenti assunte dal presidente;
- convoca l'assemblea, presentando annualmente alla stessa i bilanci ed una relazione dell'attività svolta;
- stabilisce i criteri di determinazione delle quote annue di associazione;
- delibera sull'ammissione o esclusione dei soci;
- delibera in merito al reperimento del personale necessario allo svolgimento delle attività organizzate dall'associazione

Può inoltre:

- elaborare il programma culturale e ricreativo provvedendo alla sua attuazione stabilendo altresì le quote di partecipazione ai corsi e alle attività;
- provvedere ad inoltrare le opportune richieste di contributi allo Stato, regione, provincia, enti locali e quanti altri possano contribuire a sostenere le finalità dell'associazione;
- proporre all'assemblea dei soci eventuali modifiche da apportare allo statuto per migliorarne la funzionalità.

Al consiglio direttivo è affidata l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'associazione entro i limiti delle disponibilità sociali o di eventuali fidi accordati.

#### c) Il presidente

Il presidente è il legale rappresentante dell'associazione.

A lui spetta la firma e la rappresentanza di fronte a terzi e in giudizio, resta in carica cinque anni ed è rieleggibile. Assume le iniziative necessarie per la realizzazione del programma definito dal consiglio direttivo, nonché le iniziative autonome che in casi di urgenza si rivelassero necessarie. Di queste ultime iniziative verranno immediatamente informati gli



altri membri del Consiglio Direttivo, cui spetta, nella prima riunione successiva, la valutazione e la ratifica.  
Il Presidente presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci.

d) Il Vicepresidente

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente nel caso in cui quest'ultimo sia temporaneamente impedito a svolgere le sue funzioni. Nell'espletamento dell'incarico svolge tutte le funzioni proprie del Presidente.

e) Il Revisore

Il Revisore viene nominato dall'Assemblea dei Soci, dura in carica cinque anni ed è rieleggibile.

E' di competenza del Revisore:

- ☐ il controllo sulla gestione dell'Associazione;
- ☐ il controllo sulla regolare tenuta della contabilità;
- ☐ la presentazione all'Assemblea dei Soci delle relazioni sui bilanci e sui conti consuntivi.

Articolo 8

L'esercizio sociale e finanziario coincide con l'anno solare e va dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno.

Il rendiconto economico deve informare circa la situazione economica e finanziaria dell'Associazione, con separata indicazione dell'attività commerciale eventualmente posta in essere accanto alle attività istituzionali.

Entro 15 giorni prima dell'approvazione, il bilancio sarà depositato presso la sede sociale per poter essere consultato dai soci.

Il bilancio consuntivo, redatto dal Consiglio Direttivo, dovrà essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio finanziario.

Articolo 9

Per quanto non previsto dal presente Statuto, qualora se ne ravvisi la necessità, potranno essere redatti dei regolamenti interni a cura del Consiglio Direttivo previa ratifica dell'Assemblea generale dei Soci.

Articolo 10

La decisione di scioglimento dell'Associazione potrà essere presa dalla maggioranza assoluta dei soci ad una apposita Assemblea Straordinaria dei Soci.

L'Assemblea determinerà le modalità della liquidazione, procedendo alla nomina di un liquidatore, scegliendolo fra i soci e determinandone i poteri.

In caso di scioglimento, il patrimonio residuo, dedotte le passività, verrà devoluto ad utilità generale, ad associazione senza scopo di lucro avente oggetto sociale analogo.

Articolo 11

Il presente Statuto strutturato in complessivi 11 articoli è integralmente accettato dai Soci, unitamente ai regolamenti e alle deliberazioni che saranno integralmente rispettate.

Per quanto non compreso nel presente Statuto valgono le norme

del Codice Civile e le disposizioni di legge vigenti in materia.

Bruno Scaffidi

Maria Scarpa

Emilia Pellecchia

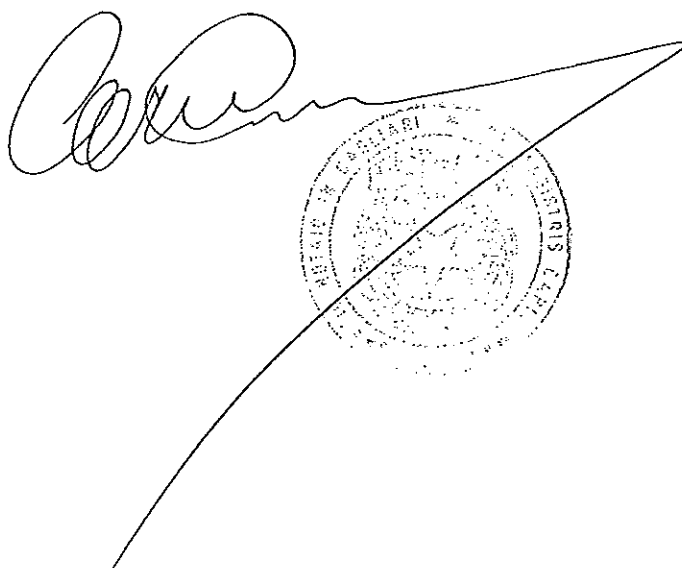
Michela Pellecchia

Giovanni Ennio Filigheddu

Carlo Mario De Magistris

Copia conforme all'originale registrato in Cagliari in data 1 febbraio 2010 col n° 803, serie 1T, col pagamento di euro 213,00.

Cagliari, 1 febbraio 2010

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "TRIBUNALE DI CAGLIARI" and "DE MAGISTRIS". A long, thin diagonal line is drawn across the signature and the stamp.

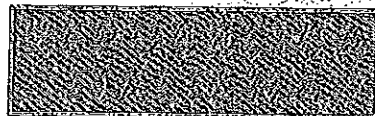
Cognome.....PELLECCHIA  
 Nome.....EMILIA  
 nato il.....27-03-1954  
 (atto n. 785 P. 1 S. A)  
 a.....CAGLIARI (CA)  
 Cittadinanza.....ITALIANA  
 Residenza.....CAGLIARI (CA)  
 Via.....L.R. REGINA ELENA N.30  
 Stato civile.....CONIUGATO  
 Professione.....COMMERCIALISTA  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura.....MEDIA  
 Capelli.....CASTANI  
 Occhi.....VERDI  
 Segni particolari.....

  
 Firma del titolare.....*Emilia Pellecchia*  
 CAGLIARI.....02-12-2008  
 IL SINDACO  
 IL FUNZIONARIO INCARICATO  
  



Scadenza 01-12-2018

Totale diritti € 10,59

AO5319973



(P.Z.S. 81A - OFFICINA C.V. - ROMA)

REPUBBLICA ITALIANA  
  
 COMUNE DI  
 CAGLIARI  
 CARTA D'IDENTITA'  
 N° AO5319973  
 DI  
 PELLECCHIA  
 EMILIA

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA

1. Cognome **PELLECCHIA**

2. Nome **EMILIA**

3. Numero di identificazione personale **PLLMLE54C67B354B**

4. Numero di identificazione della salute **SSN-MIN SALUTE - 500001**

5. Data di nascita **27/03/1954**

6. Numero di identificazione della salute **80380002000027872388**

7. Data di scadenza **18/03/2017**

8. Codice fiscale **IT**

REPUBBLICA ITALIANA

**TESSERA SANITARIA**  
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

CITTA' DI CASTELFIDARTE

Codice Fiscale **PLLMLE54C67B354B** Sesso **F**

Cognome **PELLECCHIA**

Nome **EMILIA**

Luogo di nascita **CASTELFIDARTE**

Provincia **CA**

Data di nascita **27/03/1954**

Data di scadenza **18/03/2017**

Calo sanitario regionale

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**