

Dott. ADRIANA SCHIOPPA  
NOTAIO  
Via Tacito, 7 - 00193 ROMA  
Tel. 06/36000772 - 3240620  
Cod. Fisc. SCH DRN 47A64 F839F  
P. IVA 09932140586

-----ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE-----  
L'anno mille novemila novantotto, il giorno diciotto del mese di  
novembre In Roma alla Via Tacito n. 7-----

-18- 11.1992.

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, che rimarrà depositata negli atti del notaio che ne autenticherà le sottoscrizioni, tra i sottoscritti:-----

BARNER Francoise nata a Ginevra (Svizzera) il 6 ottobre 1936, domiciliata in Roma, Via Barrilli n. 18, sociologa, codice fiscale BARN FMO 21040000000000000000

scale BRN FNC 36R46 21033J;--

CORCIONE Maria Rosaria nata a Napoli il 29 maggio 1946, domiciliata in Roma, Via del Boschetto n. 29, giornalista, codice fiscale CRC MRS 46E69 F839L.

GOSFEO Perla nata a Gua Gua (Filippine) il primo agosto 1937, domiciliata in Roma, Via Voltaire n. 18, sociologa, codice fil-

scale GSC PRL 37M41 Z216Y;-----  
FABIANI Elisabetta nata a Roma il 16 aprile 1931, domiciliata  
in Rieti, Via degli Eroi n. 47, Ispezione

VIERO Paola nata a Bologna il 2 gennaio 1936, domiciliata in

Roma, Via Flaminia Nuova n. 290, funzionario, codice fiscale VRI PLA 36A42 A944S-----

SORRENTINO Modesto nato a Roma il primo dicembre 1950, domiciliato in Roma, Via Capo d'Africa n. 38, impiegato, codice fiscale SRR MST 50TO1 H501X;-----  
SSANCO, Roma, 10 dicembre 1992

SCALCO Francesco Maria nato a Roma il 29 settembre 1949, domiciliato in Roma, Via S. Francesco di Sales n. 88, sociologo, codice fiscale SCL FNC 49P29 H50MX.

- che dal 1994 a oggi "ECPAT-Italia" ha svolto un'ampia attivit-

-----Tutto ciò premesso-----

e da costituire la premessa parte integrante e sostanziale della presente scrittura, si conviene quanto segue:

Articolo 1) E' costituita tra i presenti un'associazione Non Lucrativa di Utilità Sociale regolata del D.Lvo 4 dicembre 1997 n. 460 denominata ~~Associazione~~

-----"ESPAT - Italia, Organizzazione Non Lucrativa-----

— e di Utilità Sociale (ONLUS) —

in breve denominabile anche come "ECPAT - Italia (Onlus)". -----  
Articolo 2) L'Associazione ha sede in Roma, via Ugo Foscolo, 100

**ARTICOLO 27** L'associazione ha sede in Roma, via Urbana n. 156.

l'articolo 3, l'associazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociali e si propone, come specifico fine istituzionale, quello di lottare per porre

fine allo sfruttamento sessuale dei minori. ——————

Registrati a Roma

١٩٩١ تاریخ

617



PERLA GOSECO-----  
Roma 24/11/98 ELISABETTA FABIANI-----  
MODESTO SORRENTINO-----  
Roma 3/12/98 FRANCESCO MARIA SCALCO-----  
Roma 16.12.1998 PAOLA VIERO-----  
Repertorio n.27772-----

-----AUTENTICA DI FIRME-----  
-----REPUBBLICA ITALIANA-----

Io sottoscritta Dott.ssa ADRIANA SCHIOPPA Notaio in Roma, iscritta nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia con studio in Roma, Via Tacito n.7;-----  
-----attesto che:-----

BARNER Francoise nata a Ginevra (Svizzera) il 6 ottobre 1936, domiciliata in Roma, Via Barrilli n. 18, sociologa, codice fiscale BRN FNC 36R46 Z133J;-----

CORCIONE Maria Rosaria nata a Napoli il 29 maggio 1946, domiciliata in Roma, Via del Boschetto n. 29, giornalista, codice fiscale CRC MRS 46E69 F839I;-----

GOSECO Perla nata a Gua Gua (Filippine) il primo agosto 1937, domiciliata in Roma, Via Voltaire n. 18, sociologa, codice fiscale GSC PRL 37M41 Z216Y;-----

della cui identità personale io Notaio sono certo, hanno posto la propria firma in calce all'atto che precede e marginalmente allo stesso e sull'allegato, in mia presenza, previa rinuncia d'accordo tra loro e con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.-----

Roma, Via Tacito n.7, diciotto novembre millenovacentonovantotto.-----

F.to: ADRIANA SCHIOPPA-----  
Repertorio n.28119-----

-----AUTENTICA DI FIRME-----  
-----REPUBBLICA ITALIANA-----

Io sottoscritta Dott.ssa ADRIANA SCHIOPPA Notaio in Roma, iscritta nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia con studio in Roma, Via Tacito n.7;-----  
-----attesto che:-----

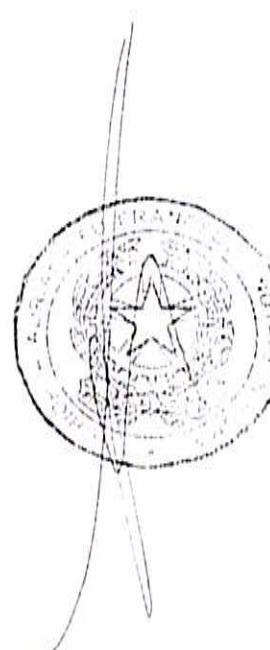
FABIANI Elisabetta nata a Roma il 16 aprile 1931, domiciliata in Rieti, Via degli Elci n. 47, insegnante in pensione, codice fiscale FBN LBT 31D56 H501P;-----

SORRENTINO Modesto nato a Roma il primo dicembre 1950, domiciliato in Roma, Via Capo d'Africa n. 38, impiegato, codice fiscale SRR MST 50TO1 H501X;-----

della cui identità personale io Notaio sono certo, hanno posto la propria firma in calce all'atto che precede e marginalmente allo stesso, e sull'allegato in mia presenza, previa rinuncia d'accordo tra loro e con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.-----

Roma, Via Tacito n.7, ventiquattro novembre millenovacentonovantotto.-----

F.to: ADRIANA SCHIOPPA-----



ALLEGATO "A" AL N. 1813 DI RACCOLTA-----

-----S T A T U T O-----

"ECPAT-Italia, Organizzazione non lucrativa di utilità sociale  
- ONLUS".-----

-----Articolo 1-----

E' costituita l'Associazione "ECPAT-Italia (End Child Prostitution, Child Pornography and Trafficking in Children for Sexual Purposes)". -----

L'Associazione, che fa parte della rete internazionale ECPAT, è autonoma, pluralista, apartitica, aconfessionale, a carattere volontario e democratico e non persegue finalità di lucro.-----

L'Associazione adotta la denominazione di "Organizzazione Non Lucrativa e di Utilità Sociale (ONLUS)", e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale impegnandosi a non svolgere attività diverse da quelle previste dal presente Statuto. Opera su tutto il territorio nazionale.-----

La sua sede centrale e legale è in Roma, Via Urbana n. 156. La sede potrà essere trasferita altrove per semplice decisione del Comitato direttivo.-----

-----Articolo 2-----

Lo scopo principale di ECPAT-Italia è quello di lottare per porre fine allo sfruttamento sessuale dei minori. Per il raggiungimento di questo obiettivo ECPAT-Italia denuncia, sensibilizza; fa azione di lobbying presso le istituzioni e con esse collabora per il raggiungimento dei propri obiettivi; partecipa a seminari; organizza seminari e convegni; fa corsi di aggiornamento e/o di formazione; promuove progetti in Italia ed all'estero anche in collaborazione con partners italiani e stranieri; partecipa a progetti avviati da altre associazioni; informa tramite i media (carta stampata, radio, reti televisive varie, reti telematiche), collabora con l'industria turistica; le forze dell'ordine; con giudici minorili; magistrati e con tutti i professionisti ed esperti che a vario titolo possono essere utili al raggiungimento degli obiettivi dell'Associazione. Avvia studi di ricerca; produce, usa, distribuisce e vende videocassette; produce, usa, distribuisce e vende libri; produce, usa, distribuisce e vende bollettini, riviste informative, materiali di merchandising e svolge tutte le attività commerciali finalizzate al raggiungimento degli obiettivi dell'Associazione.-----

-----Articolo 3-----

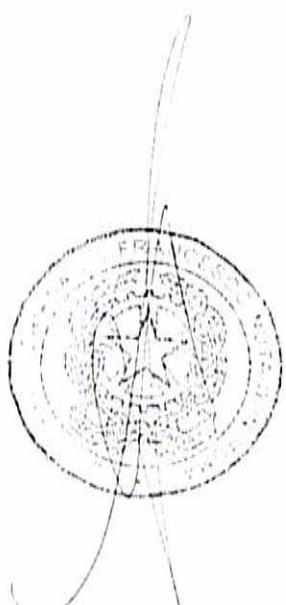
----- (Norme fiscali) -----

Il patrimonio dell'associazione è rappresentato:-----

a) - dalle quote annuali dei soci ordinari, dei soci sostenitori e dei soci onorari; -----

b) - dai finanziamenti di progetti da parte di enti pubblici locali, nazionali e internazionali; -----

c) - da eventuali lasciti, sussidi, donazioni, previa accettazione da parte degli organi esecutivi e preventiva valutazione della compatibilità e della provenienza con i fini della Asso-



ciazione; -----  
d) - dai proventi derivanti da iniziative promosse dall'Associazione;-----  
e) - dai proventi derivanti da attività commerciali o produttive marginali; -----  
sono inseriti in apposita voce del rendiconto dell'Associazione.-----

Il Comitato direttivo delibera sulla utilizzazione dei proventi che deve essere in armonia con le finalità statutarie dell'Associazione.-----

L'Associazione, per il raggiungimento dei propri obiettivi, potrà compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie che riterrà opportune.-----

L'Associazione può istituire premi e destinare somme a iniziative di studio, divulgazione e ricerca.-----

La contabilità è unica a livello nazionale.-----

E' vietata la distribuzione diretta e indiretta degli utili.-----

L'anno finanziario decorre dal 1 (primo) gennaio al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.-----

#### -----Articolo 4-----

##### -----(Soci ordinari)-----

Sono soci ordinari dell'Associazione tutte le persone (indipendentemente dalla propria appartenenza politica, religiosa, di sesso, di cittadinanza, etnica e di professione) che ne condividono le finalità e sono mossi da spirito di solidarietà e sono in regola con le quote associative dell'anno in corso. Ogni aspirante socio ordinario dovrà presentare domanda al Comitato direttivo in cui menzionerà il proprio nome, cognome, indirizzo, luogo e data di nascita unitamente all'attestazione di accettare e di attenersi allo statuto, al regolamento interno e alle finalità degli organi statutari.-----

Il Comitato direttivo delibera sull'ammissione dei soci ordinari in occasione della prima riunione utile.-----

Al nuovo socio viene consegnata la tessera e il suo nominativo viene annotato nel libro dei soci.. -----

#### -----Articolo 5-----

##### -----(Soci sostenitori)-----

Sono soci sostenitori tutte le persone (indipendentemente dalla propria appartenenza politica, religiosa, di sesso, di cittadinanza, etnica e di professione) che condividono le finalità e mossi da spirito di solidarietà sostengono attraverso un contributo finanziario volontario le attività dell'Associazione. Il socio sostenitore non ha diritto di voto.-----

#### -----Articolo 6-----

##### -----(Soci onorari)-----

Vengono proposti come soci onorari singoli individui che condividono le finalità dell'Associazione e si sono particolarmente distinti per il loro impegno a livello educativo, giornalistico, politico, imprenditoriale, turistico. Il socio onorario non ha diritto di voto.-----

-----Articolo 7-----

----- (Diritti dei soci ordinari) -----

I soci ordinari hanno diritto: -----

- a) - partecipare a tutte le iniziative promosse dall'Associazione; -----
  - b) - partecipare all'Assemblea generale per discutere e votare le questioni all'ordine del giorno; -----
  - c) - eleggere ed essere eletti membri dagli organi statutari. -----
- AI fini assembleari hanno diritto di voto coloro che hanno aderito all'Associazione da almeno tre mesi per l'Assemblea ordinaria e da almeno un anno per quella straordinaria. -----

-----Articolo 8-----

----- (Oblighi dei soci ordinari) -----

I soci ordinari sono tenuti: -----

- a) - alla stretta osservanza del presente statuto che costituisce la regola fondamentale dell'attività della Associazione stessa; -----
- b) - al pagamento della quota sociale, stabilita di anno in anno dal Comitato direttivo; -----
- c) - ad osservare le delibere del Comitato direttivo. -----

Le somme versate per le quote sociali non sono rimborsabili. -----

-----Articolo 9-----

Il Comitato direttivo ha la facoltà di sottoporre all'Assemblea generale azione disciplinare nei confronti del socio ordinario per i seguenti motivi: -----

- a) - inosservanza delle disposizioni dello statuto, di eventuali regolamenti o deliberazioni degli organi statutari; -----
- b) - denigrazione dell'Associazione, dei suoi organi statutari, dei suoi soci; -----
- c) - attentare al buon andamento dell'Associazione ostacolando lo sviluppo e perseguidone lo scioglimento; -----
- d) - commettere o provocare gravi disordini durante le assemblee; -----
- e) - appropriazione indebita di fondi sociali, atti, documenti od altro di proprietà dell'Associazione; -----
- f) - usare il nome e il materiale dell'Associazione senza averne avuto l'assenso dal Comitato direttivo; -----
- g) - arrecare in qualunque modo danni morali o materiali all'Associazione, ai locali ed alle attrezzature di sua pertinenza. -----

In caso di dolo, il danno dovrà essere risarcito. -----

-----Articolo 10-----

----- (Gli organi) -----

Gli organi statutari dell'Associazione sono: l'Assemblea, il Comitato direttivo, il Presidente, il Vicepresidente, il Tesoriere, il Collegio dei revisori dei conti. -----

-----Articolo 11-----

----- (L'Assemblea) -----

L'Assemblea è composta da tutti i soci ordinari dell'Associazione. Hanno diritto di voto i soci ordinari in regola con il

----- pagamento della quota associativa.-----  
Il Presidente convoca, in seduta ordinaria o straordinaria l'Assemblea dei soci ordinari tramite avviso scritto spedito almeno un mese prima della data di riunione dell'Assemblea stessa.-----

-----Articolo 12-----  
L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita alla presenza, di persona o per delega, della metà più uno dei soci con diritto di voto e delibera a maggioranza dei voti presenti.-----

In seconda convocazione, invece, l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera sulle questioni poste all'ordine del giorno, salvo le eccezioni di cui all'art. 14. -----

-----Articolo 13-----  
I soci possono essere rappresentati nell'Assemblea da altro socio ordinario con delega scritta ma ogni socio ordinario non può essere portatore di un numero di deleghe superiore a cinque.-----

-----Articolo 14-----  
Per deliberare sulle modifiche da apportare allo statuto o per lo scioglimento dell'Associazione è indispensabile, in prima convocazione, la presenza di persona o per delega, di almeno i due terzi dei soci; in seconda convocazione è sufficiente un terzo dei soci, a condizione che decorrano almeno due mesi tra prima e seconda convocazione, e che la proposta di modifica o di scioglimento sia inviata a tutti i soci con almeno un mese di preavviso.-----

-----Articolo 15-----  
L'Assemblea è presieduta da un presidente e da un segretario eletti in seno alla stessa Assemblea.-----

Le votazioni avvengono per alzata di mano. Le elezioni degli organi statutari avvengono di norma a scrutinio segreto.-----

Le deliberazioni dovranno essere verbalizzate indicando, per le elezioni, il numero dei votanti, il numero delle schede valide, nulle e bianche, ed i voti ottenuti dai soci. Tale verbale dovrà essere a disposizione dei soci.-----

-----Articolo 16-----  
L'Assemblea ordinaria viene convocata una volta l'anno nel periodo che va dal 1° gennaio al 31 maggio.-----

L'Assemblea ha il compito di: -----

- a) - approvare il bilancio consuntivo; -----
- b) - approvare le linee generali del programma di attività;-----
- c) - eleggere al proprio interno gli organismi direttivi (Comitato direttivo, collegio dei revisori dei conti) alla fine del mandato o in seguito alle dimissioni degli stessi; -----
- d) - deliberare circa le azioni disciplinari nei confronti dei soci.-----

-----Articolo 17-----  
L'Assemblea straordinaria viene convocata tutte le volte che il

Comitato direttivo lo reputi necessario e ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata il collegio dei revisori dei conti o almeno un quinto dei soci ordinari.-----

-----Articolo 18-----

----- (Comitato direttivo)-----

Il Comitato direttivo viene eletto dall'Assemblea dei soci ordinari e resta in carica tre anni. -----

E' composto da un minimo di cinque a un massimo di 9 persone. Esse sono rieleggibili. Il Comitato direttivo elegge al suo interno il Presidente, il Vicepresidente, il Tesoriere.-----

Il Comitato direttivo può, inoltre, distribuire fra i suoi componenti altre funzioni attinenti a specifiche esigenze legate alle attività dell'Associazione.-----

-----Articolo 19-----

Il Comitato direttivo, nell'ambito delle proprie funzioni operative, si avvale del Coordinamento progettuale, di cui all'art. 24. -----

Può, inoltre avvalersi, per compiti operativi e di consulenza, di commissioni di lavoro da esso nominate, nonché dell'attività volontaria e non, di individui anche non soci in grado, per competenza, di contribuire alla realizzazione di specifici programmi.-----

-----Articolo 20-----

Compiti del Comitato direttivo sono: -----

- a) - dare esecuzione alle delibere dell'Assemblea; -----
- b) - formulare i programmi di attività sulle linee approvate dall'Assemblea; -----
- c) - predisporre i bilanci preventivi e consuntivi; -----
- d) - deliberare circa l'ammissione dei soci ordinari e onorari; -----
- e) - stabilire annualmente le quote associative; -----
- f) - scegliere i rappresentanti del Coordinamento progettuale di cui all'art. 24; -----
- g) - curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati; -----
- h) - decidere le modalità di partecipazione dell'Associazione alle attività e a progetti promossi da altre associazioni ed enti e verificarne la compatibilità con i principi ispiratori del presente statuto; -----
- i) - deliberare su tutto ciò che non è di specifica competenza degli altri organi statutari.-----

-----Articolo 21-----

Il Comitato direttivo si riunisce di norma ogni due mesi, in un giorno prestabilito, senza necessità di ulteriore avviso e, straordinariamente, quando ne facciano richiesta almeno tre componenti del Comitato o su convocazione del Presidente.-----

Le sedute sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei componenti del Comitato direttivo. -----

Le delibere sono approvate a maggioranza assoluta di voti dei presenti. Le votazioni sono palesi. -----

I verbali delle riunioni firmate dal Presidente e dal segretario verbalizzante devono essere trascritti nel libro dei verbali. Il segretario verbalizzante è scelto dal Comitato direttivo tra i componenti dello stesso Comitato direttivo.

-----Articolo 22-----  
I componenti del Comitato direttivo sono tenuti a partecipare a tutte le riunioni, sia ordinarie che straordinarie. Colui che ingiustificatamente non si presenta a tre riunioni consecutive, decade. Il componente decaduto o dimissionario è sostituito - ove esista - dal socio ordinario risultato primo escluso all'elezione del Comitato direttivo; diversamente, a discrezione del Comitato direttivo.

La quota massima di sostituzioni è fissata in un terzo dei componenti originari. Dopo tale soglia, il Comitato decade. Il Comitato direttivo può dimettersi quando ciò sia deliberato dai due terzi dei componenti del Comitato stesso.

-----Articolo 23-----  
-----  
(Il Presidente, il Vicepresidente, il Tesoriere)  
Il Presidente è il responsabile legale dell'Associazione e di ogni attività della stessa. Convoca l'Assemblea; stipula tutti gli atti e i contratti inerenti le attività dell'Associazione; sottoscrive il verbale dell'Assemblea che sarà custodito presso la sede centrale dell'Associazione. Il Presidente attua le delibere dell'Assemblea e compie i relativi atti giuridici.  
Il Presidente attua le delibere del Comitato direttivo e compie i conseguenti atti giuridici.

Il Presidente, nel caso di decadenza o dimissioni del Comitato direttivo, è tenuto a convocare l'Assemblea straordinaria indi- cendo nuove elezioni entro 90 giorni.

Resta in carica 3 anni. Può essere rieletto.

Il Vicepresidente collabora con il Presidente e, in caso di im- pedimento di questi, ne svolge tutte le funzioni. In caso di assenza di entrambi, un componente del Comitato direttivo, pre- scelto dal Presidente, ne assume le funzioni.

Il Tesoriere è il responsabile amministrativo dell'Associazione e, su indicazione del Comitato direttivo, può aprire e chiudere conti bancari e/o postali, può prelevare da tali conti e versa- re in essi a firma congiunta con il presidente o di chi ne fa le veci. Può, inoltre, pagare fornitori di beni e servizi di o- gni tipo e incassare da qualsiasi persona o società o ente - sia privato che pubblico.

In assenza del Tesoriere ogni sua funzione è assunta dal Presi- dente o, in assenza di questi, dal Vicepresidente.

-----Articolo 24-----  
-----  
(Coordinamento progettuale)  
Il Coordinamento progettuale ha il compito di proporre, reali- zare di concerto con il Presidente e il Comitato direttivo ini- ziative in armonia con le finalità dell'Associazione.  
Il Coordinamento progettuale è composto da un minimo di cinque persone.

Viene scelto dal Comitato direttivo in base alle capacità, al senso di responsabilità e alla disponibilità di tempo dei soci ordinari che chiedono di farne parte.

-----Articolo 25-----

----- (Revisori dei conti) -----  
Il collegio dei revisori dei conti è composto da due persone. Ha il compito di controllare tutta l'attività amministrativa e finanziaria dell'Associazione, nonché di verificare l'attuazione delle delibere del Comitato direttivo.

Relazione al Comitato direttivo e all'Assemblea. Si riunisce ordinariamente tre volte l'anno o, straordinariamente, ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata il Comitato direttivo.

Il Collegio dei revisori dei conti ha diritto di assistere alle sedute del Comitato direttivo con voto consultivo. Le cariche di componente del Comitato direttivo e membro del Collegio dei revisori sono incompatibili tra loro.

Il Collegio dei revisori dei conti è eletto dall'Assemblea. Resta in carica tre anni.

-----Articolo 26-----

I beni mobili e immobili che sono collocati nella sede centrale dell'Associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dai soci ordinari.

-----Articolo 27-----

In caso di scioglimento o cessazione dell'Associazione, il patrimonio sarà devoluto ad associazioni con analogo scopo o comunque di pubblica utilità.

I beni mobili ricevuti in comodato saranno restituiti ai proprietari.

-----Articolo 28-----

Il rendiconto economico e finanziario comprende:

a) - il bilancio consuntivo relativo all'esercizio sociale dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno precedente;

b) - il bilancio dell'esercizio successivo.

Il rendiconto economico e finanziario deve essere inviato ai tutti i soci ordinari 30 giorni prima della data dell'Assemblea stessa.

Il bilancio consuntivo contiene tutte le entrate e le uscite relative al periodo di un anno.

Il bilancio preventivo contiene le previsioni di entrata e di uscita relativa al periodo di un anno.

Il bilancio consuntivo viene approvato dall'Assemblea a maggioranza dei presenti.

Il rendiconto economico e finanziario è depositato presso la sede centrale dell'Associazione e può essere consultato da ogni socio ordinario.

-----Articolo 29-----

La durata dell'Associazione è illimitata.

-----Articolo 30-----

Per quanto non previsto dallo statuto, decide l'Assemblea gene-

Repertorio n.28837

-----AUTENTICA DI FIRMA-----

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

Io sottoscritta Dott.ssa ADRIANA SCHIOPPA Notaio in Roma, iscritta nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia con studio in Roma, Via Tacito n.7;-----

-----attesto che:-----

SCALCO Francesco Maria nato a Roma il 29 settembre 1949, domiciliato in Roma, Via S. Francesco di Sales n. 88, sociologo, codice fiscale SCL FNC 49P29 H50MX.-----

della cui identità personale io Notaio sono certo, ha posto la propria firma in calce all'atto che precede e marginalmente allo stesso, e sull'allegato in mia presenza, previa rinuncia con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.-----

Roma, Via Tacito n.7, tre dicembre millenovacentonovantotto.-----

F.to: ADRIANA SCHIOPPA-----

Repertorio n.29285

Raccolta n. 1813

-----AUTENTICA DI FIRMA-----

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

Io sottoscritta Dott.ssa ADRIANA SCHIOPPA Notaio in Roma, iscritta nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia con studio in Roma, Via Tacito n.7;-----

-----attesto che:-----

VIERO Paola nata a Bologna il 2 gennaio 1936, domiciliata in Roma, Via Flaminia Nuova n. 290, funzionario, codice fiscale VRI PLA 36A42 A944S-----

della cui identità personale io Notaio sono certo, ha posto la propria firma in calce all'atto che precede e marginalmente allo stesso e sull'allegato, in mia presenza, previa rinuncia con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.-----

Roma, Via Tacito n.7, sedici dicembre millenovacentonovantotto.-----

F.to: ADRIANA SCHIOPPA-----

----- Segue allegato -----

rale ai sensi del codice civile delle leggi vigenti. -----  
F.ti: FRANCOISE BARNER-----  
----- MARIA ROSARIA CORCIONE-----  
----- PERLA GOSECO-----  
Roma 24/11/98 ELISABETTA FABIANI-----  
----- MODESTO SORRENTINO-----  
Roma 3/12/98 FRANCESCO MARIA SCALCO-----  
Roma 16.12.98 PAOLA VIERO-----  
----- ADRIANA SCHIOPPA-----

E' copia conforme all'originale *Per le ore comm. autotras.*

Consta di numero dodici fogli, Roma 12 gennaio 1999

A handwritten signature in black ink, appearing to be a woman's name, is written over a circular official stamp. The stamp contains text that is partially legible, including 'SOCIETÀ' and 'S.p.A.'. The entire document is on lined paper with blue horizontal lines.